

Per copia conforme all'originale
Borghetto Santo Spirito , li _____
IL SEGRETARIO COMUNALE



COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO
(Provincia di Savona)

N° 158 Reg. delib. **21/12/2011**

Verbale di deliberazione del **GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - INTEGRAZIONE PER REGOLAMENTAZIONE MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, APPLICAZIONE SANZIONI DISCIPLINARI E S.U.A.P. - MODIFICAZIONI PER RIDEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Nell'anno **DUEMILAUNDICI** addì **VENTUNO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **16.00** in Borghetto Santo Spirito, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti i signori:

NOMINATIVO	PRESENTI	ASSENTI
VACCA SANTIAGO	X	
VACCA IVANO	X	
ANGELUCCI BRUNO	X	
PESCE GIANNINO	X	
ORZELLI ANTONIO	X	
FORMATO MARIA LUISA	X	
MORENO ROBERTO	X	
TOTALE	7	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa **OLIO FIORENZA**.

Il sig. **SANTIAGO VACCA** nella sua qualità di **SINDACO**, assume la Presidenza e constatato che l'adunanza è in numero legale per validamente deliberare, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sulla seguente pratica segnata all'oggetto:

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - INTEGRAZIONE PER REGOLAMENTAZIONE MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, APPLICAZIONE SANZIONI DISCIPLINARI E S.U.A.P. - MODIFICAZIONI PER RIDEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 208 del 29.12.2011 con la quale si è proceduto al primo stralcio della revisione del vigente Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi in relazione ai principi introdotti dal D.Lgs. 150/2009 (c.d. decreto Brunetta) sostituendo il capo IV di tale regolamento con la nuova formulazione dello stesso, composta da n. 7 articoli;

DATO ATTO che, al fine di completare l'adeguamento del predetto regolamento ai principi di cui al D.Lgs. 150/2009, si è ritenuto opportuno formulare apposito ed organico regolamento, finalizzato esclusivamente alla disciplina della misurazione e valutazione della performance, da allegarsi, quale parte terza, al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che il regolamento per la misurazione e valutazione della performance disciplina il sistema di misurazione e valutazione della performance ed i suoi ambiti, il processo in cui si articola la sua realizzazione, gli strumenti e le modalità operative per la misurazione e valutazione della performance, comprese la scheda di valutazione della performance organizzativa e le nuove schede di valutazione della performance individuale dei T.P.O. e del personale dipendente allegate al regolamento stesso, nonché la normazione complessiva circa l'organo fondamentale nell'ambito del sistema, l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.);

RITENUTO pertanto, contestualmente all'adozione regolamento per la misurazione e valutazione della performance, modificare il capo IV del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, oggetto di revisione con deliberazione n. 208 cit., eliminando gli articoli di cui alla nuova disciplina contenuta nel Regolamento sulla performance (sistema di programmazione e controllo e O.I.V.) ed integrandolo in modo da rendere esauriente la regolamentazione in merito ai controlli interni all'ente;

DATO ATTO che, al fine dell'adeguamento alle novità introdotte dal D.Lgs. 150/2009 anche in tema di procedimento e sanzioni disciplinari con le modificazioni ed integrazioni sostanziali al D.Lgs. 165/2001, si è ritenuto altresì opportuno, anche in relazione alla complessità della materia, predisporre un nuovo Regolamento per l'applicazione delle sanzioni disciplinari che, abrogando il vecchio regolamento relativo al procedimento disciplinare per il personale non dirigente ed alla costituzione ed al funzionamento del collegio arbitrale, reca la nuova disciplina tenendo conto delle norme contrattuali e di legge ed istituisce l'Ufficio per i procedimenti disciplinari quale organismo collegiale andando a costituire la parte quarta del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO inoltre che, al fine di definire i criteri organizzativi e i metodi di gestione operativa del nuovo sportello unico attività produttive a seguito del D.P.R. 160/2010, si è ritenuto opportuno predisporre apposito regolamento che si allega, quale parte quinta, al vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO infine che:

- si reputa da tempo necessaria una riorganizzazione della struttura organizzativa dell'ente ritenuta eccessivamente articolata;
- tale riorganizzazione si ritiene possa realizzarsi, inizialmente, mediante l'accorpamento dei servizi affari generali (parte delle competenze) e personale e dell'U.O. affari della giunta in un unico servizio, denominato amministrativo, e nell'istituzione dell'U.O. affari legali ed istituzionali alle dirette dipendenze del segretario comunale;

RITENUTO pertanto, in merito a quanto sopra, apportare le necessarie modificazioni agli articoli 10 e 11 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi eliminando i servizi affari generali e personale ed istituendo il servizio amministrativo, per un totale di n. 8 servizi apicali, fornendo altresì la corretta denominazione di alcuni servizi;

DATO ATTO che i pareri per la regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18.08.00 sono stati espressi preventivamente all'approvazione del presente provvedimento e sono riportati a tergo e si intendono quindi inseriti ad ogni effetto nella presente deliberazione;

VISTO l'art. 48 comma 3° del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi espressi in premessa, ad integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- a) il Regolamento per la misurazione e la valutazione della performance** (allegato A alla presente deliberazione), comprendente la scheda di valutazione della performance organizzativa e le nuove schede di valutazione della performance individuale dei T.P.O. e del personale, che andrà a costituire la parte terza del predetto regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) il Regolamento per l'applicazione delle sanzioni disciplinari** (allegato B alla presente deliberazione), in sostituzione di quello attualmente in vigore, che andrà a costituire la parte quarta del predetto regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- c) il Regolamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive** (allegato C alla presente deliberazione) che andrà a costituire la parte quinta del predetto regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

2. di apportare altresì le seguenti modificazioni al suddetto regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi:

- a)** capo IV – relativo ai controlli interni - come da testo allegato D alla presente deliberazione;
- b)** articoli 10 e 11 – riguardanti la struttura operativa del comune (servizi e area delle posizioni organizzative) come da testo allegato E alla presente deliberazione;

3. di fornire indirizzo al segretario comunale per la predisposizione degli atti necessari, compreso l'organigramma dell'ente, affinché la riorganizzazione della struttura organizzativa divenga operativa con decorrenza **01.01.2012**; a tale data, conseguentemente, dovranno altresì risultare soppressa l'U.O. affari della giunta ed istituite l'U.O. affari legali e l'ufficio per i procedimenti disciplinari a composizione collegiale;

LA GIUNTA COMUNALE

ATTESA l'urgenza a provvedere nei successivi adempimenti;

VISTO l'art. 134, comma 4° del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

di dichiarare, con separata, unanime e favorevole votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 18/08/00 n° 267.-

OGGETTO: REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - INTEGRAZIONE PER REGOLAMENTAZIONE MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, APPLICAZIONE SANZIONI DISCIPLINARI E S.U.A.P. - MODIFICAZIONI PER RIDEFINIZIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Santiago VACCA

L'ASSESSORE
F.to Ivano VACCA

IL SEGRETARIO CAPO
F.to Fiorenza OLIO

PARERI FORMULATI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 267 DEL 18/08/2000

Per la regolarità tecnica:

PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Michela PATRONE

Per la regolarità contabile:

PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Cristina RIOLFO

Su attestazione del Messo comunale, certifico che la presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e vi resterà per 15 gg. Consecutivi ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO CAPO
F.to Fiorenza OLIO

La presente deliberazione è diventata esecutiva in data _____

Per decorrenza del termine di cui all'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000.

IL SEGRETARIO CAPO
F.to Fiorenza OLIO