COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE

AVVISO PUBBLICO

POTENZIAMENTO DEL TRASPORTO DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ FREQUENTANTI LA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO (ANNO 2026).

DECRETO DEL MINISTRO DELL'INTERNO DEL 18 MAGGIO 2026
In riferimento all'art. 1, cm. 495 lettera c) L. 213/2023

Visto il Decreto del Ministro dell'interno del 18 Maggio 2026, con cui si è proceduto al riparto tra i Comuni del contributo di 100 milioni di euro per l'anno 2026 quale quota di risorse per incrementare le prestazioni in materia di trasporto scolastico di studenti disabili, in riferimento all'art. 1, comma 496, lettera c) della Legge n. 213/2023;

Preso atto che il Decreto del Ministero dell'Interno del 18 Maggio 2026 e l'allegata nota metodologica del 27/11/2025 prevedono che il contributo per il trasporto alunni con disabilità debba essere utilizzato per interventi di potenziamento del servizio di trasporto scolastico degli studenti con disabilità, stabilendo, tra le varie opzioni di utilizzo, la possibilità di trasferire detti fondi mediante voucher/contributi alle famiglie di studenti con disabilità per organizzare autonomamente il servizio di trasporto scolastico;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 93 del 13/11/2026 con cui è stato stabilito di utilizzare le risorse stanziate con il decreto ministeriale per erogare contributi alle famiglie di studenti con disabilità per organizzare autonomamente il servizio di trasporto scolastico;

Tutto ciò premesso, si pubblica il presente

AVVISO

Il Comune di Borghetto Santo Spirito garantisce il potenziamento del servizio di trasporto alunni con disabilità attraverso l'erogazione di contributi direttamente alle famiglie dei minori con disabilità, residenti nel territorio comunale, iscritti *per l'anno 2026* alla scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado. La somma che l'Ente ha a disposizione per il potenziamento del servizio è pari a complessivi € 11.001,32. La platea dei beneficiari viene individuata a seguito di pubblicazione del presente avviso, tenendo conto dei seguenti requisiti e criteri.

Requisiti di partecipazione

L'istanza di contributo può essere inviata a favore di:

- minore (alunno) residente nel Comune di Borghetto Santo Spirito, in possesso della certificazione di disabilità e privo di autonomia, da attestarsi da parte del genitore/tutore richiedente;
- minore iscritto e frequentante, nell'anno solare 2026, la scuola dell'infanzia, la scuola primaria oppure la scuola secondaria di primo grado, ubicata nel Comune di Borghetto Santo Spirito o in altro Comune. **Sono escluse** le scuole secondarie di 2° grado;
- trasporto dell'alunno presso l'Istituzione scolastica con un mezzo o a piedi, se presente con accompagnatore, nell'anno solare 2026.

Documenti da allegare alla domanda:

- fotocopia del documento di identità del genitore/tutore richiedente;
- copia leggibile della certificazione di disabilità e diagnosi funzionale rilasciata dall'ASL competente in corso di validità;
- fotocopia codice IBAN.

Erogazione dei contributi

I contributi saranno erogati fino alla capienza del fondo (€ 11.001,32) L'importo del contributo verrà parametrato, in base al numero di richieste che perverranno e al periodo (mesi) di frequenza scolastica certificati e nel limite del costo unitario di riferimento (€ 4.383,58) determinato dalla Commissione Tecnica per i Fabbisogni Standard (C.T.F.S.).

Modalità di richiesta

La richiesta per l'erogazione del contributo (una per ogni figlio disabile) dovrà essere fatta pervenire al Comune di Borghetto Santo Spirito esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

- trasmissione a mezzo P.E.C., all'indirizzo pec **comuneborghettoss@postecert.it ;**

- consegna direttamente al Protocollo del Comune, sito in Piazza Italia 1, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00).

Le famiglie interessate a beneficiare del contributo dovranno presentare la domanda esclusivamente redatta sul modello A (allegato al presente avviso), con gli allegati richiesti.

La modulistica riguardante l'istanza di partecipazione è parte integrante del presente avviso.
Il termine ultimo per la presentazione delle domande dirette a beneficiare del *contributo* è fissato per il giorno 02/12/2026.
La domanda dovrà essere presentata da chi esercita la potestà genitoriale, dall'affidatario o dal tutore del minore.
Il voucher sarà erogato tramite mandato di pagamento, sul codice iban indicato dal soggetto istante nella domanda.

Saranno prese in considerazione tutte le domande pervenute nei termini, complete della documentazione richiesta.

Controlli
Ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., i cittadini che abbiano fruito indebitamente di contribuzione da parte dell'Amministrazione comunale, sulla base di dichiarazioni o attraverso la produzione di documenti non veritieri, decadranno dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni o dei documenti non veritieri e saranno tenuti a rimborsare quanto indebitamente percepito.

Contatti
Gli interessati, potranno contattare, esclusivamente per chiarimenti, l'ufficio Pubblica Istruzione del Comune, ai seguenti recapiti:
tel. 0182 970 000 – int. 5 – 3 OPPURE tel. 0182 970 000 – int. 5 - 4
mail: pubblicaistruzione@comune.borghettosantospirito.sv.it
servizialcittadino@comune.borghettosantospirito.sv.it

Borghetto Santo Spirito, lì 18/11/2026

Il Responsabile del Servizio
Dott. ssa Barbara Faccini
Documento informatico sottoscritto Digitalmente
ai sensi degli artt. 20 e 21 del D. Lgs n.82/2005

INFORMATIVA ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016

1. **TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO**
   Il Comune di Borghetto Santo Spirito (SV) con sede in Piazza Italia nr. 1 - 17052 Borghetto S. Spirito (SV), indirizzo pec: comuneborghettoss@postecert.it - in qualità di titolare del trattamento, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016, relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati", con la presente La informa che il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della sua riservatezza e dei suoi diritti.

2. **RAPPRESENTANTE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO (art. 27 del Regolamento)**
   Non è prevista la figura del Rappresentante del Titolare del trattamento all'interno di questa organizzazione in quanto non necessaria ai sensi del Regolamento stesso.

3. **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (artt. da 37 a 39 del Regolamento)**
   E' prevista la figura del Responsabile della protezione dei dati all'interno di questa organizzazione (anche denominato Data Protection Officer - DPO), nella persona del dott. Giacomo Briga – Avv. Stab. Ab. Briga Giacomo contattabile all'indirizzo pec: brigagiacomo@pec.it; E-mail: brigagiacomo@tiscali.it; Recapito telefonico: 0935933337.

4. **FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**
   Il trattamento dei dati personali è indispensabile per poter valutare la richiesta di contributo economico in oggetto. I dati trattati potranno riguardare:
   a) notizie anagrafiche e recapiti dell'utente e del nucleo familiare (nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio anche temporaneo, numeri di telefono e recapiti di posta elettronica utilizzabili per lo svolgimento delle attività);
   b) ISEE

5. **BASE GIURIDICA E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO**
   In riferimento alle liceità del trattamento individuate la scrivente Le specifica, a seguito, le basi giuridiche su cui si fondano:
   Per le finalità di cui al Punto 4, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; (art. 6, paragrafo 1, lettera b) del Regolamento) e, quanto ai dati dei familiari, per interesse legittimo del Responsabile del Trattamento.

6. **MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**
   Ogni trattamento avviene mediante l'adozione di misure di sicurezza, tecniche ed organizzative, adeguate al trattamento stesso così come riportato all'art. 32 del Regolamento europeo n. 679/2016. Tutti i dati sono trattati sia con l'ausilio di sistemi informatici sia a mezzo di apposite banche dati cartacee.

7. **DESTINATARI DEI DATI PERSONALI TRATTATI**
   I dati personali dell'utente ed eventualmente quelli dei famigliari, per le finalità di cui al Punto 4 della presente informativa, saranno comunicati al personale del Comune che ha effettivamente necessità di trattarli (impiegati degli uffici), con garanzia di tutela dei diritti degli interessati.
   I dati potranno essere comunicati a fornitori esterni in virtù di contratti di servizio ed informatici stipulati tra il Titolare del Trattamento e quest'ultimi che rivestiranno, ex art. 28 del RE 679/2016, la figura di Responsabili Esterni del Trattamento.
   In nessun caso i suoi dati saranno oggetto di diffusione.

8. **TRASFERIMENTO DI DATI A UN PAESE TERZO** (artt. da 44 a 49 del Regolamento)
   Non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati verso un paese terzo esterno all'Unione europea.

9. **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI**
   I dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità menzionate e previste. I dati saranno conservati in conformità alle norme in materia di documentazione amministrativa ed archivi degli enti pubblici territoriali (a mero titolo esemplificativo, si vedano gli articoli 822 e seguenti del Codice civile, il DPR 28.12.2000 n. 445, il D.Lgs. 22.01.2004 n. 42, il D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 e la normativa, anche regolamentare, di settore).

10. **DIRITTI DELL'INTERESSATO** (artt. da 13 a 22 del Regolamento)
    Lei ha diritto di richiedere al Titolare del trattamento (agli indirizzi di cui sopra) l'accesso, la cancellazione, la comunicazione, l'aggiornamento, la rettificazione, l'opposizione al trattamento, l'integrazione, la limitazione, la portabilità, la conoscenza della violazione dei suoi dati personali, nonché in generale, può esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 13 e seguenti del Regolamento UE 679/2016.

11. **AUTORITÀ DI CONTROLLO**
    Lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente "Garante Privacy Italiano" nel caso in cui ritenga che i suoi diritti nell'ambito di protezione dei dati personali siano a rischio.

12. **EVENTUALI CONSEGUENZE DEL RIFIUTO DI RISPONDERE**
    Come già specificato, in relazione alle suddette finalità di cui al Punto 4, della presente informativa, il conferimento dei dati personali ha natura "obbligatoria". Pertanto un Suo rifiuto comporterebbe l'impossibilità di poter erogare il servizio da parte del Comune di Borghetto Santo Spirito.

13. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO (art. 22 del Regolamento (UE) 679/2016)
    I suoi dati non saranno inseriti all'interno di alcun processo decisionale automatizzato.