



**Comune di Cornaredo**  
**(Città metropolitana di Milano)**

\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE**

**N° 95 del 17-02-2023**

**Servizio Ordinamento Uffici e Servizi**

Proposta n. 102 2023

**Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI TRE POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE – CAT. C - COSTITUZIONE COMMISSIONE CONCORSO E SEGRETARIA**

**IL RESPONSABILE**

**Vista** la determinazione n 929 del 30/12/2022 di indizione della selezione pubblica concorsuale, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Amministrativo/Contabile, a tempo indeterminato ed orario pieno, cat. C;

**Rilevato** che l'art.50 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi prevede che le commissioni giudicatrici dei concorsi devono essere nominate dal Segretario Comunale;

**Vista** l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Vittuone, Prot. Com. Cornaredo n. 4528 alla Dott.ssa Sara Balzarotti per la nomina quale componente esperto della commissione;

**Ritenuto** di dover provvedere pertanto alla nomina della commissione giudicatrice come di seguito indicata:

Fabio Midolo	Resp. Area Finanziaria e Risorse Umane – Cat. D Comune di Cornaredo (MI)	Presidente
--------------	---	------------

De Mari	Resp. Area Area Tecnica OO.PP. Lavori Pubblici – Cat. D Comune di Cornaredo (MI)	Esperto
---------	---	---------

Sara Balzarotti	Resp. Ragioneria- Economato – Cat. D Comune di Vittuone (MI)
-----------------	---

Esperta

Lavanga Maddalena

Resp. Servizio Risorse Umane – Cat. C  
Comune di Cornaredo

Segretaria

**Precisato** che la Commissione Giudicatrice è stata costituita nel rispetto dei principi di parità di genere come previsto dal vigente regolamento degli uffici e servizi;

**Visto** il vigente "Regolamento comunale sull'organizzazione degli uffici e servizi", in materia in materia di accesso all'impiego, di cui alla deliberazione di G.C. n. 26 del 19/02/2018 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 9.5.94, n. 487 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 36 e l'art. 72 dello Statuto Comunale che attribuisce ai Responsabili di Area e di Servizio, nominati dal Sindaco, la facoltà di emanare determinazioni nelle materie previste dall'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000

**Preso atto** degli articoli 70 e 71 dello Statuto Comunale

**Visti**, altresì, gli artt. 169 e 183, commi 1<sup>^</sup> e 9<sup>^</sup> del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** il decreto sindacale n. 3 del 09/01/2023, con cui è stata confermata la Responsabilità dell'area Finanziaria e Risorse Umane;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 28 marzo 2022 con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024 e il Bilancio di Previsione 2022/2024, esecutiva ai sensi di legge;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n.51 del 28 marzo 2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2022/2024 - parte contabile - e sono stati assegnati ai Responsabili di Area i capitoli di entrata e spesa del Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Visti** i vigenti regolamenti di organizzazione e di contabilità;

**Dato** atto della regolarità tecnica ed amministrativa del procedimento istruttorio connesso

## DETERMINA

**Di prendere atto** delle premesse sopra riportate

**Di costituire**, per quanto in premessa la Commissione Giudicatrice per l'espletamento della selezione pubblica concorsuale, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Amministrativo/Contabile – cat. C, a tempo indeterminato ed orario pieno, che viene composta dalle seguenti persone:

Fabio Midolo

Resp. Area Finanziaria e Risorse Umane – Cat. D  
Comune di Cornaredo (MI) Presidente

De Mari

Resp. Area Area Tecnica OO.PP. Lavori Pubblici – Cat. D  
Comune di Cornaredo (MI) Esperto

Sara Balzarotti

Resp. Ragioneria- Economato – Cat. D  
Comune di Vittuone (MI)

Lavanga Maddalena

Resp. Servizio Risorse Umane – Cat. C  
Comune di Cornaredo

componente esterno Esperta

Segretaria

**Di precisare** che la Commissione Giudicatrice è stata costituita nel rispetto dei principi di parità di genere come previsto dal vigente regolamento degli uffici e servizi;

**Di dare atto** che il presente provvedimento è conforme agli obiettivi e alle direttive assegnate.

**Sottoscritta dal Responsabile  
con firma digitale  
FLAVIA RAGOSTA**

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'Art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82.



# COMUNE DI VITTUONE

## Città Metropolitana di Milano

Piazza Italia, 5 – 20009 VITTUONE  
P.IVA/C.F. 00994350155

Vittuone, data protocollo

Alla c.a  
Dott.ssa Sara Balzarotti  
SEDE

Spett.le  
COMUNE DI CORNAREDO  
SEDE

**OGGETTO: Autorizzazione incarico esterno – art. 53, comma 7, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.– ARTT.7 e segg. Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra-istituzionali al personale dipendente. Dipendente Sara Balzarotti.**

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale del Comune di Cornaredo (G.C. n.166 del 19/12/2022) e del Comune di Vittuone (G.C. n.148 del 20/12/2022), con le quali è stato approvato l'accordo, sottoscritto in data 23/12/2022 per la gestione in forma associata di concorso pubblico per l'assunzione di n.3 istruttori amministrativo contabili – cat. C-, dei quali n.2 da avviare presso il Comune di Vittuone, con la quale la dipendente Dott.ssa Sara Balzarotti chiede il rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 – del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni al fine di espletare un incarico in qualità di membro della presso il Comune di Cornaredo, nel periodo dal 17/02/2023 al 10/03/2023 per partecipazione alle riunioni ed espressione di parere in merito alle pratiche soggette alla verifica preventiva della Commissione, senza previsione di alcun compenso;

Visto l'art.53 del D.lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

Visti gli artt.7 e segg. e seguenti del Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra-istituzionali al personale dipendente.

Visto il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vittuone;

Valutata l'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità, anche di carattere organizzativo, tra l'incarico per cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte dalla dipendente;

Considerato e valutato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione:

- avrà carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita allo svolgimento di attività libera professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro/servizio presso l'Ente;
- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi della dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente né con le pratiche e



l'attività dell'ufficio cui lo stesso/la stessa è addetto/a;

**Comune di Vittuone**

Considerato altresì che, allo stato attuale delle informazioni,

- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo del/della dipendente;
- non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al/alla dipendente.

## **A U T O R I Z Z A**

la dipendente di questo Ente Sara Balzarotti ad espletare l'incarico di membro della Commissione di bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno di istruttore amministrativo contabile Cat C presso il Comune di Cornaredo per il periodo dal 17/02/2023 al 10/03/2022, ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni

Copia della presente è trasmessa:

- Al dipendente interessato
- Al Comune di Cornaredo (soggetto conferente l'incarico) che dovrà provvedere comunicare eventuale compenso erogato entro 15 gg. all'Ufficio personale del Comune di Vittuone.
- Al responsabile dell'Ufficio Personale per gli adempimenti di competenza previsti dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, della L. n. 190/2012 e dall'art.16 del Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra-istituzionali al personale dipendente.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Dott.ssa Francesca Giuntini

firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del d. lgs. n. 39/1993

COMUNE DI CORNAREDO  
Protocollo Arrivo N. 4528/2023 del 17-02-2023  
Doc. Principale - Class. 3.1 - Copia Documento