

# Curriculum Vitae

---

## ANGELA CRISAFULLI

Milano 03/06/1982

Patente: B

### Profilo Professionale

Professionista dinamica e motivata con solida esperienza nella pubblica amministrazione, nella gestione di servizi educativi e alla persona, e nel coordinamento di team. Esperta nella gestione di deleghe strategiche, nel coordinamento istituzionale e nel rapporto con cittadini e stakeholder.

Orientata al miglioramento continuo dei servizi e alla gestione efficace delle risorse, con forte capacità organizzativa, problem solving e mediazione. Approccio pragmatico e orientato ai risultati, maturato attraverso ruoli di governo locale e progetti complessi. Crede in una politica basata su presenza, ascolto, competenza e concretezza.

### Esperienze Professionali

*Istruttore amministrativo – Servizi alla Persona*

Comune di Basiglio

Dal 17/05/2026

Vincitrice di concorso per i Servizi alla Persona, settore dedicato al benessere dei cittadini, con interventi in ambito sociale, educativo, culturale e di promozione della qualità della vita, volti a rispondere ai bisogni quotidiani delle persone e a favorire inclusione, supporto e partecipazione.

*Assessora*

Comune di Corsico

2020 – 2026

Deleghe a istruzione, comunicazione, anagrafe, stato civile, elettorale, politiche giovanili e servizi scolastici.

Coordinamento degli uffici comunali e organizzazione dei servizi educativi. Pianificazione e gestione di eventi culturali e iniziative territoriali. Sviluppo e supervisione di progetti complessi, con focus su qualità dei servizi e partecipazione dei cittadini.

*Imprenditrice e titolare d'impresa*

Lady House ad Luxury e Mc Domus srl

2011- 2025

Amministratore unico e Legale Rappresentante

Gestione completa delle due società immobiliari, con responsabilità legali, commerciali e promozionali. Coordinamento e supervisione di tutte le attività aziendali, con focus su efficienza, crescita e risultati concreti. Gestione, formazione e motivazione di un team di oltre 10 persone, promuovendo competenze e sviluppo professionale. Sviluppo e gestione di strategie commerciali e di marketing per valorizzare il portfolio immobiliare. Cura dei rapporti con clienti, fornitori e partner, garantendo trasparenza e professionalità. Supervisione della conformità legale e amministrativa delle società, inclusi contratti e adempimenti normativi.

*Addetta Clienti Business – Gestione Portfolio Immobiliare*

UniCredit Group

2018 – 2020

Gestione e assistenza di clienti business, con focus su esigenze finanziarie e immobiliari. Supporto nella definizione di soluzioni personalizzate per sviluppo commerciale e gestione patrimoniale. Cura dei rapporti con clienti e stakeholder, promuovendo trasparenza e fiducia professionale.

*Docente di sostegno*

2019 – 2020

Attività educative e supporto a minori con bisogni speciali presso istituti dei comuni di Rozzano e Carugate

Progettazione e conduzione di attività educative per minori con bisogni speciali. Supporto individualizzato agli studenti, con focus su inclusione, apprendimento e sviluppo delle competenze. Collaborazione con insegnanti, famiglie e operatori scolastici.

*Psicologa Istituto Auxologico Italiano*

2008 – 2009

Reparto di Day Hospital Riabilitativo per I Disturbi Alimentari – Ospedale San Michele, Istituto Auxologico Italiano (Milano)

Collaborazioni con CBM (Centro del Bambino Maltrattato) e ABA (Centro Anoressia, Bulimia e Disturbi Alimentari), Milano

In questo contesto ho seguito percorsi di presa in carico di pazienti fragili, lavorando in équipe multidisciplinari e contribuendo al supporto psicologico di pazienti e famiglie, con particolare attenzione alle situazioni di vulnerabilità e tutela del minore.

*Addetta assistenza clienti – IKEA*

2003 – 2014

Gestione clienti, problem solving e formazione personale.

Risoluzione di problematiche e reclami, con approccio proattivo e orientato al problem solving, in un contesto caratterizzato da elevata pressione operativa.

## **Istruzione e Formazione**

Laurea magistrale in Psicologia Clinica – Università Cattolica di Milano (110/110)

Abilitazione professionale Al ruolo di Psicologo iscrizione Albo N. 11690

Master in Mediazione Familiare

Diploma in Arti Grafiche (100/100)

## **Competenze**

Lavoro di squadra e relazioni con cittadini, clienti e stakeholder.

Problem solving e mediazione.

Coordinamento di team e gestione di servizi complessi.

Sviluppo di strategie commerciali, marketing e promozionali.

Supporto educativo e inclusione di minori con bisogni speciali.

Leadership, formazione e motivazione del personale.

Conoscenza strumenti Office e procedure istituzionali

Conoscenza lingua Inglese

*Corsico, Aprile 2026*