



## COMMISSIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE, LAVORO, OCCUPAZIONE E BILANCIO COMUNALE

Verbale della Riunione del 11/02/2026 presso la Sala delle Capriate Largo Favini, 5

COGNOME	NOME	
VIGANO'	FRANCESCA – PRESIDENTE	PRESENTE
CRIO	GABRIELLA	PRESENTE
CORTESI	GIOVANNI	PRESENTE
MARCUCETTI	MICHELE	PRESENTE
MAGGIONI	PIERFILIPPO	ASSENTE GIUSTIFICATO
MARCHESE	ANTONIO	PRESENTE
FIGINI	ALESSANDRA	DIMISSIONARIA
CONTI	TIZIANO	PRESENTE
WINDER FERNANDEZ	SAMANTHA STEFANY	PRESENTE
PICCOLO	ANTONIO	PRESENTE

Sono inoltre presenti all'incontro della Commissione:

- **Giacomo Di Foggia:** Assessore alle politiche ambientali, economiche, di bilancio e per l'innovazione ITS;

### ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio;
3. Approvazione bilancio di previsione anno 2026 dell'Azienda speciale farmaceutica di Lainate;
4. Varie ed eventuali.

In data 11 febbraio 2026 alle ore 20.10 presso Sala delle Capriate in Largo Favini, 5 si riunisce la presente commissione.

La Presidente, rilevata la presenza del numero legale dei partecipanti, dà avvio ai lavori.

Prima di procedere con la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la Presidente informa i commissari che la Commissaria Figini ha rassegnato le proprie dimissioni per motivi personali e che, in occasione del prossimo Consiglio Comunale del 16 febbraio, verrà nominato il nuovo componente della Commissione.

La Presidente prosegue richiamando quanto già ribadito dal Sindaco in occasione della recente Commissione congiunta Lavori Pubblici, Urbanistica ed Ecologia, in merito alle modalità di svolgimento delle sedute e agli interventi durante i lavori.

Viene ricordato che hanno diritto di parola i Commissari componenti della Commissione e i Consiglieri Comunali, previa richiesta al Presidente. È inoltre riconosciuta la possibilità di intervento ai cittadini presenti, i quali devono preventivamente chiedere la parola; spetta al Presidente della Commissione valutarne e concederne l'autorizzazione.

La Presidente precisa che tali indicazioni sono richiamate al fine di garantire un ordinato svolgimento dei lavori, favorire un confronto costruttivo e assicurare pari opportunità di intervento a tutti i soggetti aventi titolo.

La Presidente Viganò richiama l'attenzione dei presenti su una questione di metodo e di corretto coinvolgimento delle Commissioni.



Ricorda che in data 22 gennaio 2026, nell'ambito delle Commissioni congiunte "Urbanistica – Lavori Pubblici e Viabilità – Ecologia e Ambiente", è stato presentato un Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) relativo alla riqualificazione di Viale Rimembranze e Piazza Matteotti.

La Presidente sottolinea che un PFTE, per sua natura, non si limita esclusivamente ad aspetti tecnici e progettuali, ma contiene anche valutazioni economiche, stime di costo e indicazioni sulla sostenibilità finanziaria dell'intervento.

Tali elementi risultano pienamente coerenti con le competenze della Commissione "Attività economiche, lavoro, occupazione e bilancio comunale", anche qualora l'atto non comporti nell'immediato l'assunzione di impegni di spesa.

La Presidente evidenzia inoltre che le Commissioni comunali del Comune di Lainate, pur non essendo commissioni consiliari, sono istituite quali strumenti di approfondimento e supporto all'attività amministrativa, ciascuna per le proprie materie di competenza, e svolgono un ruolo fondamentale nella fase istruttoria e di analisi preliminare degli atti.

Ritiene pertanto opportuno e istituzionalmente corretto che anche la Commissione "Attività economiche, lavoro, occupazione e bilancio comunale" venga coinvolta nell'esame di progetti di tale portata, al fine di poter valutare gli impatti economico-finanziari, fornire un contributo sulla sostenibilità dell'intervento e garantire un approccio integrato e completo nella fase di valutazione preliminare.

La Presidente chiede pertanto che il PFTE relativo alla riqualificazione di Viale Rimembranze e Piazza Matteotti venga inserito come specifico punto all'ordine del giorno della prossima seduta della Commissione "Attività economiche, lavoro, occupazione e bilancio comunale", al fine di consentire una valutazione puntuale degli aspetti economico-finanziari e della coerenza dell'intervento con la programmazione dell'Ente.

## **1. Approvazione verbale seduta precedente**

La Presidente Viganò chiede ai commissari di esprimere il loro parere sulla bozza del verbale, che è stata resa disponibile per le opportune verifiche e integrazioni da parte dei commissari.

Non essendoci segnalazioni da sottoporre alla commissione, il verbale viene approvato da tutti i presenti, ad eccezione del Commissario Marchese, che si astiene in quanto non presente alla seduta del 15 dicembre.

## **2. Variazioni di bilancio**

Prende la parola l'Assessore Di Foggia per illustrare il punto relativo alle Variazioni di bilancio.

L'Assessore evidenzia innanzitutto l'inserimento di un importante progetto finanziato nell'ambito del PNRR dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE), relativo a un piano regionale di gestione del rischio idraulico connesso ai corsi d'acqua. Il territorio di Lainate è stato infatti riconosciuto come area a rischio idrogeologico e, in tale contesto, è prevista la realizzazione di vasche di laminazione con funzione di contenimento delle piene in caso di esondazione.

L'intervento, del valore complessivo di circa 6 milioni di euro, interesserà l'area dell'ex Cascina Panigadi, in prossimità del torrente Lura, e comprenderà non solo le opere idrauliche, ma anche interventi accessori quali la realizzazione di percorsi ciclopedonali e piantumazioni. La durata stimata dei lavori è pari a circa 24 mesi.

Viene inoltre segnalato un incremento di spesa pari a 37.000 euro per un progetto di videosorveglianza, coperto per il 50% da contributo regionale.

L'Assessore illustra poi una variazione relativa alla pianificazione degli interventi di manutenzione stradale: un importo pari a 225.000 euro, inizialmente allocato sul Programma "Viabilità e infrastrutture stradali", viene riclassificato sul Programma "Gestione dei beni demaniali" e si riferisce agli incarichi tecnici per la redazione del progetto esecutivo "LAINATE2030".



A tale voce si aggiunge uno stanziamento di 50.000 euro prevalentemente destinato alla realizzazione di un murales in Piazza Favini la cui realizzazione trova copertura a seguito di un contestuale incremento delle entrate da oneri di urbanizzazione.

Infine, l'Assessore segnala un incremento di 25.000 euro per il servizio di trasporto scolastico e una riduzione di pari importo della voce relativa agli interventi per gli anziani; tali risorse vengono accantonate e rese disponibili a favore della Farmacia Comunale, qualora, a seguito della prossima apertura del terzo punto vendita, si rendesse necessario far fronte a eventuali maggiori spese.

Terminata la trattazione dei punti di competenza dell'Assessore Di Foggia e considerata la presenza del Presidente dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lainate per l'illustrazione del successivo argomento all'ordine del giorno, circostanza già preventivamente comunicata ai commissari, l'Assessore conclude la propria partecipazione alla seduta.

### **3. Approvazione bilancio di previsione anno 2026 dell'Azienda speciale farmaceutica di Lainate**

Per la trattazione dello specifico punto, la Presidente ha ritenuto opportuno invitare, come lo scorso anno, il Presidente dell'Azienda Speciale Farmaceutica di Lainate, l'Ing. Granata.

Prende la parola il Presidente Granata, il quale illustra l'andamento economico-finanziario dell'Azienda Speciale Farmaceutica, evidenziando come lo stesso risulti complessivamente positivo. Precisa che i dati definitivi relativi al bilancio consuntivo 2025 saranno disponibili entro il prossimo 30 aprile, ma che le prime evidenze lasciano presumere un risultato molto favorevole.

Il Presidente sottolinea che l'attività farmaceutica rappresenta, per larga parte, un "business etico", in quanto legato a prescrizioni mediche. Evidenzia inoltre come, negli ultimi 15-20 anni, il settore abbia subito importanti trasformazioni dovute alla progressiva scadenza dei brevetti e alla conseguente diffusione dei farmaci generici, prodotti da un numero sempre maggiore di aziende.

Tale fenomeno, recepito dal Servizio Sanitario Nazionale, ha comportato una drastica riduzione dei prezzi di vendita: medicinali che in passato costavano circa 10 euro a confezione oggi possono avere un costo di circa 1 euro. Considerando che la marginalità per l'Azienda è pari a circa il 30%, ciò significa che, a fronte di una confezione da 10 euro, il margine per Lainate era pari a circa 3 euro, mentre su una confezione da 1 euro il margine scende a circa 0,30 euro, con evidenti ripercussioni sui ricavi complessivi.

Interviene il Commissario Marchese chiedendo se sia possibile prevedere l'apertura di almeno una farmacia comunale la domenica mattina, considerato che nel territorio limitrofo sono presenti diverse strutture che già offrono tale servizio.

Il Presidente Granata risponde che l'estensione degli orari di apertura, in particolare l'apertura a orario continuato della Farmacia Comunale 2, era inizialmente prevista per il 2025, ma è risultato di difficile attuazione a causa della complessità nel reperire personale qualificato sul mercato del lavoro. Per far fronte alle esigenze operative, l'Azienda ha fatto ricorso, nei giorni feriali, anche a farmacisti professionisti esterni con incarichi a chiamata e partita IVA.

Aggiunge che, negli ultimi anni, sono state introdotte politiche di welfare a favore del personale, al fine di rendere l'Azienda più attrattiva rispetto ad altre realtà del settore, quali, ad esempio: buoni pasto, contributi per la gestione delle divise/camici e agevolazioni orarie per l'inserimento dei figli al nido.

Con riferimento all'apertura della Farmacia Comunale 3, il Presidente segnala che saranno necessari almeno cinque nuovi farmacisti; in assenza di tale dotazione organica non sarà possibile procedere all'avvio del nuovo punto vendita. Precisa, inoltre, che è stato definito un contratto di locazione per un canone annuo di circa 26.000 euro.

Interviene il Commissario Conti chiedendo se, con l'apertura del terzo punto vendita, si preveda effettivamente un aumento dei volumi di vendita, nonostante il possibile rischio di "cannibalizzazione" rispetto alle



due farmacie comunali già esistenti e la presenza, nella medesima area, di un altro storico esercizio del settore.

Il Presidente Granata risponde che l'incremento dei ricavi sarà perseguito principalmente attraverso l'ampliamento del bacino di utenza e la ricerca di nuovi clienti, andando a intercettare domanda aggiuntiva sul mercato. Aggiunge inoltre che permangono significative difficoltà nell'individuazione di una struttura esterna in grado di farsi carico della gestione della parte logistica, aspetto che rappresenta un ulteriore elemento di complessità nello sviluppo delle nuove attività connesse all'espansione del servizio.

Il Commissario Conti pone inoltre al Presidente Granata una domanda sullo stato del progetto, già preannunciato, relativo all'attivazione della vendita online da parte delle farmacie comunali. Il Presidente Granata precisa che il progetto non si è arenato, ma che l'avvio è anch'esso vincolato alle criticità legate al reperimento del personale e alla gestione della pianta organica; sarà infatti necessario disporre prima delle risorse umane adeguate, affinché non venga sottratto personale al banco e si possa garantire al meglio la gestione della vendita diretta.

Nel corso della trattazione del presente punto, fa il suo ingresso in Commissione il Commissario Winder Fernandez, tra le ore 21.15 e le ore 21.30 circa.

#### 4. Varie ed eventuali

La Presidente riferisce di aver preso visione dell'Ordine del Giorno del Consiglio Comunale del 16 febbraio, nel quale è stato inserito il punto denominato: "Approvazione accordo di cooperazione con il Consorzio Cooperho Altomilanese per la realizzazione di attività di Welfare di comunità e di Politiche attive del lavoro". Evidenzia come la denominazione completa della Commissione sia "Attività Economiche, Lavoro, Occupazione e Bilancio Comunale" e osserva che, tra i contenuti dell'accordo in oggetto, risulta espressamente richiamata una parte dedicata alle "Politiche attive del lavoro", materia che rientra pienamente nelle competenze della Commissione stessa.

Alla luce di ciò, la Presidente chiede se non sarebbe stato opportuno sottoporre l'accordo, quantomeno per una presentazione illustrativa dei contenuti, anche all'esame della Commissione, al fine di consentire un approfondimento tematico coerente con le deleghe attribuite.

L'Assessore Di Foggia precisa che il punto in oggetto fa riferimento alle deleghe dell'Assessore Scaldalai, titolare delle competenze in materia di "Socialità per un welfare adeguato e sostenibile, educazione e legalità", nell'ambito delle quali è stato inquadrato l'accordo.

La Presidente Viganò chiede se ci sono ulteriori argomenti da trattare in riunione o aggiornamenti da comunicarsi.

Non essendovi altri temi da trattare, ulteriori commenti e proposte dei cittadini e terminati i punti all'ordine del giorno, la commissione conclude i suoi lavori alle ore 22.01.

La Segretaria

Gabriella Crio

La Presidente

Francesca Viganò