



## COMMISSIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE, LAVORO, OCCUPAZIONE E BILANCIO COMUNALE

Verbale della Riunione del 27/04/2026 presso la Sala delle Capriate Largo Favini, 5

| COGNOME          | NOME                   |                        |
|------------------|------------------------|------------------------|
| VIGANO'          | FRANCESCA – PRESIDENTE | PRESENTE               |
| CRIO             | GABRIELLA              | PRESENTE               |
| CORTESI          | GIOVANNI               | ASSENTE GIUSTIFICATO   |
| MARCUCCETTI      | MICHELE                | ASSENTE GIUSTIFICATO   |
| MAGGIONI         | PIERFILIPPO            | PRESENTE               |
| MARCHESE         | ANTONIO                | PRESENTE               |
| LAGO             | LORENZO                | PRESENTE               |
| CONTI            | TIZIANO                | PRESENTE               |
| WINDER FERNANDEZ | SAMANTHA STEFANY       | PRESENTE               |
| PICCOLO          | ANTONIO                | ASSENTE INGIUSTIFICATO |

Sono inoltre presenti all'incontro della Commissione:

- **Giacomo Di Foggia:** Assessore alle politiche ambientali, economiche, di bilancio e per l'innovazione ITS;
- **Danila Maddonini:** Consigliere comunale

### ORDINE DEL GIORNO:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Rendiconto della Gestione 2025;
3. Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028;
4. Varie ed eventuali.

In data 27 aprile 2026 alle ore 20.40 presso Sala delle Capriate in Largo Favini, 5 si riunisce la presente commissione.

La Presidente, rilevata la presenza del numero legale dei partecipanti, dà avvio ai lavori.

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

La Presidente Viganò informa i commissari che, essendosi la seduta del 9 aprile svolta in forma congiunta con la Commissione Ecologia, la bozza del verbale condiviso è tuttora in fase di revisione, integrazione e coordinamento tra le due Commissioni.

Pertanto, non essendo ancora disponibile una versione definitiva da sottoporre all'esame dei commissari, l'approvazione del verbale viene rinviata alla prossima seduta della Commissione Bilancio.

#### **2. Approvazione Rendiconto della Gestione 2025**

Prende la parola l'Assessore Di Foggia per illustrare il punto relativo all'approvazione del Rendiconto della Gestione 2025.

L'Assessore introduce l'argomento illustrando sinteticamente il **Quadro Generale Riassuntivo** della gestione finanziaria dell'Ente, composto dalle entrate accertate e riscosse e dalle spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio 2025, evidenziando come tale prospetto consenta di rappresentare in modo sintetico l'andamento complessivo della gestione finanziaria del Comune.

L'Assessore evidenzia come la gestione finanziaria dell'esercizio 2025 abbia determinato un **avanzo di amministrazione** pari a Euro 14.320.000. Il risultato della gestione di competenza risulta invece negativo per Euro 898.582, in quanto nel relativo calcolo non viene considerato l'avanzo di amministrazione applicato



nel corso dell'esercizio. L'Assessore precisa infatti che, includendo l'avanzo di amministrazione applicato, pari a Euro 7.491.238, il risultato di competenza dell'esercizio 2025 evidenzia un saldo positivo pari a Euro 6.592.655. L'avanzo di amministrazione risulta complessivamente inferiore rispetto a quello registrato nell'esercizio 2024, che si attestava a circa Euro 14.478.000.

L'avanzo di amministrazione è suddiviso:

- **parte accantonata** pari a Euro 4.678.385, composta da Euro 3.172.903 per il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, Euro 700.000 per il Fondo Contenzioso (al cui interno è presente la causa relativa al gas naturale liquefatto, con un valore di oltre Euro 600.000), Euro 46.500 per il Fondo Obiettivi di Finanza Pubblica ed Euro 758.982 per altri accantonamenti;
- **parte vincolata** pari a Euro 3.266.527 ed è costituita da vincoli derivanti da leggi e principi contabili per Euro 2.309.821, da vincoli derivanti da trasferimenti per Euro 295.947, da vincoli connessi alla contrazione di mutui per Euro 134.498 e da vincoli formalmente attribuiti dall'Ente per euro 526.260. L'Assessore precisa che tali somme derivano da entrate aventi una specifica destinazione e che, pertanto, non possono essere utilizzate liberamente dall'Amministrazione;
- **parte destinata agli investimenti** pari a Euro 562.808 costituita da entrate in conto capitale, senza vincoli di specifica destinazione, non spese;
- **parte disponibile** pari a Euro 5.812.333 determinata quale differenza tra l'avanzo complessivo e le quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti.

Viene evidenziato come la **parte vincolata** risulti significativamente inferiore rispetto a quella registrata nell'esercizio 2024, pari a circa Euro 6.455.000. Tale riduzione è dovuta principalmente all'applicazione di una parte dell'avanzo destinata al progetto del sottopasso di Corso Europa, per un importo di circa euro 3.500.000, stanziato a favore della Società Autostrade. L'Assessore precisa che, pur non essendo ancora intervenuti l'impegno e la liquidazione delle somme, tali risorse non risultano più nella quota vincolata in quanto già applicate al bilancio, in attesa della sottoscrizione della convenzione il cui contenuto è attualmente oggetto di approfondimento ministeriale.

L'Assessore sottolinea come la **parte disponibile** risulti superiore rispetto a quella registrata nel rendiconto 2024, che si attestava a circa Euro 3.245.000. L'incremento è riconducibile principalmente a due fattori. Il primo riguarda scelte amministrative che hanno reso disponibili circa Euro 2.000.000, di cui Euro 1.700.000 riferiti alle somme accantonate per il progetto "Lainate 2030". A seguito dell'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica (PFTE) dei primi due lotti dell'intervento, è infatti possibile procedere all'applicazione dell'avanzo e all'avvio delle opere programmate. A tali somme si aggiungono circa Euro 300.000 derivanti da economie registrate nella realizzazione di alcune opere viabilistiche, tra cui le rotatorie di via Mengato, via Nerviano e della Circonvallazione.

Il secondo elemento che ha contribuito all'incremento della quota disponibile è rappresentato da un'importante attività di revisione e razionalizzazione dei fondi vincolati accumulati nel corso degli anni. Parte di tali risorse, quantificata in circa Euro 600.000, sarà oggetto di successivo riutilizzo nell'ambito della variazione di Bilancio 2026 per l'acquisizione di nuove aree destinate al progetto del Parco delle Frazioni.

Terminata l'illustrazione del Quadro Generale Riassuntivo, l'Assessore provvede a illustrare in maniera sintetica l'analisi delle **Entrate per titolo e tipologia**, secondo quanto effettivamente accertato per l'anno 2025; nello specifico:

- **TITOLO 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa** pari a Euro 15.521.183, prevalentemente composte da "Imposta municipale propria" Euro 6.149.980, "Addizionale Comunale IRPEF" Euro 3.925.998, "Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani" Euro 3.195.437 e "Fondi perequativi dallo Stato" Euro 1.980.564;
- **TITOLO 2 – Trasferimenti correnti** pari a Euro 1.473.520, prevalentemente composte da "Trasferimenti dello Stato – amministrazioni centrali" Euro 1.086.888 e "Trasferimenti dalla Regione e altri Enti Locali" Euro 335.263;
- **TITOLO 3 – Entrate extratributarie** pari a Euro 4.814.468, prevalentemente composte da "Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni" Euro 2.048.690, "Proventi derivanti



dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" Euro 1.403.867 e "Rimborsi e altre entrate correnti" Euro 1.287.312;

- **TITOLO 4 – Entrate in conto capitale** pari a Euro 4.195.614, prevalentemente composte da "Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche" Euro 1.241.610, "Permessi da costruire" Euro 1.993.813 e "Contributi agli investimenti da imprese" Euro 581.196.

### 3. Approvazione Variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028

Prosegue l'Assessore Di Foggia illustrando il punto relativo all'approvazione della variazione al Bilancio di Previsione 2026/2028.

L'Assessore evidenzia come la variazione proposta sia conseguente all'approvazione del Rendiconto della Gestione 2025 e consenta di applicare le prime quote dell'avanzo di amministrazione emerso dall'esercizio precedente, destinandole a una serie di interventi già programmati dall'Amministrazione.

Una delle destinazioni delle risorse riguarda il progetto del **Parco delle Frazioni**, mediante l'acquisizione di nuove aree individuate nelle aree antistanti **Villa Osculati** e nelle aree comprese tra **via Adige** e **via Scrivia**. Con riferimento a quest'ultima zona, l'Assessore ricorda come sia stata recentemente realizzata una pista ciclopeditone finanziata attraverso le risorse del Bando DUC. L'acquisizione delle aree consentirà di completare il percorso già avviato mediante la realizzazione di nuovi marciapiedi, il potenziamento dell'illuminazione pubblica, la messa a dimora di nuove essenze arboree e l'installazione di arredi urbani, tra cui panchine.

Vengono inoltre previsti ulteriori interventi di manutenzione straordinaria sul patrimonio scolastico comunale. In particolare, è stanziato un importo di circa Euro 80.000 per il rifacimento delle grondaie della scuola primaria di via Sicilia. Ulteriori risorse sono destinate al ripristino degli spogliatoi della palestra della scuola Tobagi, interessati da fenomeni di degrado conseguenti a infiltrazioni provenienti dalla copertura dell'edificio, già oggetto in passato di specifici interventi manutentivi.

La variazione prevede altresì alcuni stanziamenti in materia di illuminazione pubblica. Tra questi rientra la predisposizione delle risorse necessarie per la realizzazione di interventi di ripristino e potenziamento dell'illuminazione in via Scarlatti, in prossimità dell'accesso autostradale, nonché un ulteriore rafforzamento dell'illuminazione nell'area interessata dalla realizzazione del murales di Piazza Favini.

L'Assessore segnala infine che la variazione comprende anche una nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP), connessa all'attribuzione delle funzioni di segretariato sociale, oltre ad alcuni ulteriori interventi di minore entità necessari per l'adeguamento di specifici stanziamenti di bilancio.

Interviene la Presidente Viganò chiedendo chiarimenti in merito alla riduzione delle entrate previste per l'esercizio 2026, con particolare riferimento alla diminuzione dei contributi provenienti da enti pubblici e privati evidenziata nella documentazione di bilancio.

La Presidente domanda se tale riduzione sia riconducibile, tra l'altro, al mancato ottenimento del contributo regionale richiesto per il progetto relativo agli **impianti sportivi**, per un importo pari a circa Euro 500.000, nonché al mancato finanziamento del progetto presentato a Fondazione Cariplo per il **restauro della Limonaia** di Villa Litta, per un importo pari a circa Euro 256.000.

L'Assessore Di Foggia conferma che entrambe le entrate sono state eliminate dalle previsioni di bilancio in quanto, sebbene i relativi progetti siano risultati ammissibili, non sono rientrati tra quelli effettivamente finanziati dai rispettivi bandi. Per tale motivo i contributi non potranno essere contabilizzati tra le entrate dell'esercizio.



# Città di Lainate

## ENTRATE 2026:

### TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

|                                                                    |                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Contributo statale manutenzione straordinaria strade               | 90.000,00           |
| Contributo statale videosorveglianza                               | - 125.000,00        |
| Contributo statale restauro Villa Litta (serramenti piano terra)   | 74.000,00           |
| Contributo regionale Bando "Impianti Sportivi"                     | - 500.000,00        |
| Contributo Fondazione Cariplo restauro Limonaia                    | - 256.000,00        |
| Contributo imprese realizzazione ciclopedonale Via Tiepolo-Ariosto | 22.000,00           |
| <b>CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>                                | <b>- 695.000,00</b> |

|                                                                       |                   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Oneri di urbanizzazione                                               | 100.000,00        |
| Opere da scomputo (parzialmente da ciclopedonale Via Tiepolo-Ariosto) | 87.000,00         |
| <b>ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>                                | <b>187.000,00</b> |

## SPESE 2026:

### MISSIONE 4 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

|                                                     |                   |
|-----------------------------------------------------|-------------------|
| Sostituzione serramenti Scuola media Fermi          | 50.000,00         |
| Sistemazione grondaie Scuola Elementare Via Sicilia | 87.000,00         |
| Sistemazione spogliatoi Scuola media Tobagi         | 25.000,00         |
|                                                     | <b>162.000,00</b> |

Interventi coperti per circa Euro 100.000 con avanzo di amministrazione e, la restante parte, con i maggiori oneri di urbanizzazione.

### MISSIONE 5 VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

|                                                                            |                    |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Manutenzione straordinaria per infiltrazioni grotte vecchie di Villa Litta | 157.000,00         |
| Restauro Limonaia Villa Litta                                              | - 256.000,00       |
|                                                                            | <b>- 99.000,00</b> |

Intervento di manutenzione straordinaria risulta coperto dai fondi ministeriali riconosciuti per la sostituzione dei serramenti al piano terra della Villa e da un mutuo di Finlombarda assegnato al comune per lavori da eseguire al Cortile nobile di Villa Litta.

### MISSIONE 6 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

|                                                                   |                     |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Impianto sportivo Via Cagnola (Bando regionale impianti sportivi) | - 490.000,00        |
|                                                                   | <b>- 490.000,00</b> |

### MISSIONE 9 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

|                                                                  |                   |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Manutenzione parchi e giardini (integrazione stanziamento GESEM) | 113.000,00        |
| Acquisizione aree "Parco delle Frazioni"                         | 283.000,00        |
|                                                                  | <b>396.000,00</b> |

Le acquisizioni risultano coperte dall'avanzo di amministrazione.

### MISSIONE 10 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE ALLA MOBILITA'

|                                                                    |                   |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Interventi per barriere architettoniche                            | 10.000,00         |
| Illuminazione pubblica (Via Stradivari verso Casello Autostradale) | 30.000,00         |
| Realizzazione del ponte per la ciclopedonale Via Tiepolo-Ariosto   | 109.000,00        |
|                                                                    | <b>149.000,00</b> |

### MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

|                                             |                  |
|---------------------------------------------|------------------|
| Manutenzione straordinaria nuovo Asilo Nido | 90.000,00        |
|                                             | <b>90.000,00</b> |

## 4. Varie ed eventuali

La Presidente Viganò chiede se ci sono ulteriori argomenti da trattare in riunione o aggiornamenti da comunicarsi.

Interviene il Commissario Conti, il quale evidenzia la necessità di ricevere la documentazione relativa ai punti iscritti all'ordine del giorno con il maggior anticipo possibile, considerata la complessità e la consistenza del materiale generalmente oggetto di esame da parte della Commissione Bilancio.



L'Assessore Di Foggia precisa che la documentazione ufficiale può essere resa disponibile soltanto successivamente al deposito degli atti destinati al Consiglio Comunale e, in particolare, dopo l'acquisizione del parere dell'Organo di Revisione, adempimento che avviene nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il Commissario Conti richiama quindi la mozione approvata dal Consiglio Comunale, presentata dal gruppo consiliare Partito Democratico, relativa alla possibilità per i Consiglieri Comunali di partecipare alle sedute mediante collegamento da remoto nei casi espressamente previsti dalla stessa. Chiede pertanto che venga valutata l'estensione di tale possibilità anche ai componenti delle Commissioni comunali, evidenziando come alcuni commissari rivestano contemporaneamente la carica di Consigliere Comunale e possano quindi trovarsi, a seconda del contesto istituzionale, ad operare secondo modalità differenti.

Il Commissario Conti pone infine una questione relativa alla verbalizzazione degli interventi del pubblico, chiedendo che nei verbali vengano riportati per esteso il nome e il cognome dei cittadini che intervengono durante le sedute, anziché le sole iniziali.

Sul punto si sviluppa un confronto tra i presenti in merito agli aspetti connessi alla tutela della privacy e al trattamento dei dati personali. Viene evidenziato come l'indicazione nominativa dei cittadini intervenuti possa richiedere specifiche valutazioni sotto il profilo della normativa vigente, considerato che gli stessi non sono preventivamente informati dell'eventuale pubblicazione delle proprie generalità all'interno del verbale della seduta né esprimono uno specifico consenso al riguardo.

Non essendovi altri temi da trattare, ulteriori commenti e proposte dei cittadini e terminati i punti all'ordine del giorno, la commissione conclude i suoi lavori alle ore 21.55.

La Segretaria

Gabriella Crio

La Presidente

Francesca Viganò