



CURRICULUM

Bosetti Cinzia Bruna

Nata il 30.06.65

Residente in (cap 21019)Somma Lombardo (VA)

Via edmondo de amicis 27/A

☎3487276675

EMAIL (subira65@libero.it)

PERCORSO FORMATIVO

TITOLO DI STUDIO

1978 Diploma di licenza media inferiore conseguito nel 1978.c/o Istituto Alessandro Manzoni Besnate (VA)

1981 Attestato di qualifica professionale regionale di Estetica

Conseguito presso il Centro di Formazione Professionale sito in Varese

Tematiche trattate :teoria e pratica professionale,anatomia,italiano,matematica,educazione civica,storia,geografia,scienze,francese

1994 Attestato di Qualifica Professionale Regionale di Ausiliario Socio Assistenziale

Conseguito presso C.F,P Enaip Busto Arsizio

Tematiche trattate: Anatomia ,nurcing,cultura sociale,sociologia,fisioterapia,psicomotricità dietologia,animazione,psicologia

2002 Attestato di qualifica professionale regionale di Operatore Call Center

Conseguito presso Enaip di Busto

2003 Tematiche trattate:Gestione dei servizi di Telemarketing ,attività di Call Center,informatica (pacchetto office) organizzazione,contabilità elementare,comunicazione interpersonale e elettronica

2002 Attestato di frequenza per operatori addetti alla preparazione,produzione,somministrazione e distribuzione di alimenti ai sensi della legge regionale 4 agosto 2003 N.12 art.4 comma 2

- Tematiche trattate:Autocontrollo e sistema HACCP,contaminazioni biologiche,chimiche e fisiche,nozioni sulle patologie trasmissibili con gli alimenti e loro prevenzione,igiene personale,dei locali di produzione e delle attrezzature,buone prassi di sanificazione

2007 Attestato di partecipazione sul tema Assistenza al paziente con disturbi comportamentali

2021 MMI modulo mente imprenditoriale MINDSET DEL REALIZZATORE LIVELLO 2

CORSI DI FORMAZIONE

- Corso di informatica livello base avanzato

Presso Istituto Tecnico Commerciale ENRICO TOSI di Busto Arsizio

- 2005-2008 corso 626/94 GLS 196/03 tutela della Privacy

- Invecchiamento fisiologico(aspetti,sapere,consulenza)

- Attuazione piano d'emergenza in struttura protetta con prova pratica finale

- Approccio psicologico alle demenze Gestione delle contenzioni

- Igiene del PZ.valutazione malattie infettive Assistenza al Burn Out a tenerli separati

Relazione nel sociale dall'aiuto al servizio Fondamenti di geragogia(bisogni di ma slow)

Strategie di comunicazione geragogia teoria dell'ascolto attivo integrazione tra figure professionali

COMPETENZE ACQUISITE

Archiviazione dati a livello cartaceo ed informatico (mandati,reversali di bilancio,D:D;T,etc) utilizzo centralino

Conoscenze word,Excel,power point livello base e avanzato capacità di navigare in internet e utilizzo (out.look)

Autonomia nell'organizzazione di piccoli esercizi (organizzazione e ottimizzazione del lavoro gestione cassa apertura e chiusura negozio) acquisizione materiale (predisposizione ordini,contatto fornitori,acquisto)

Accogliimento clientela. Disposizione e organizzazione della merce sugli scaffali e allestimento vetrina controllo qualità delle merci

Coordinamento del personale assegnato (assegnazione di compiti/mansioni e deleghe secondo le capacità degli addetti)

Gestione rapporti con enti e strutture

pianificazione e gestione del tempo, leadeship e coinvolgimento degli altri,controllo emozioni,organizzazione

eventi,coraggio di agire,coraggio di agire,parlare in pubblico.

ESPERIENZE LAVORATIVE



1981-1982 Vari centri estetici siti in Gallarate e Varese
 Qualifica estetista mansione estetista
1984-1987 Erboristeria di Jerago
 Qualifica commessa mansioni: sistemazione e archiviazione di prodotti del magazzino gestione della clientela preparazione e trascrizione terapie mediche, allestimento vetrina
1988-1989 collaborazioni saltuarie a termine settore tessile Mansioni
 imballaggio, confezione, stiro, etichettaggio e controllo qualità dei capi sistemazione/inventario magazzino
Agosto-settembre 1989 SOGIL (c/o Malpensa Aeroporto)
 Qualifica Addetto alla ristorazione dei voli Mansioni addetto di cucina
1988-1995 C.O.O.P sociale Filo Diretto Enti di Gallarate (attività presso Enti Pubblici e Privati)
 Qualifica socio cooperativa Mansioni attività di tipo amministrativo
 (centralino, fotocopie, gestione ordini, acquisto materiali) gestioni interpersonali con enti nel settore socio sanitario e socio educativo, organizzazione del lavoro e coordinamento del personale assegnato, attività di ausiliario socio assistenziale con utenza anziani minori e disabili portatori di handicap
1994 Clinica veterinaria di Besnate (collaborazioni saltuarie)
 Mansioni collaborazione nelle varie attività della clinica
1995 Casa di riposo Molina sita in VARESE
 Qualifica ASA quarto livello Mansione ASA
1995-1996 Comune di Castronno
 Qualifica ASA quarto livello Mansione ASA
1996 Casa di Riposo Bellini sita in Somma Lombardo
 Qualifica ASA quarto livello Mansione ASA
Luglio-dicembre 1998 Casa di riposo La Provvidenza sita in Busto Arsizio
 Qualifica ASA quarto livello Mansione ASA
1998-1999 Centro Polifunzionale per la Terza Età di Busto Arsizio
 Qualifica ASA quarto livello Mansione ASA
Aprile-maggio 2002 Casa di Riposo Bellini sita in Somma Lombardo
 Qualifica stagista Mansioni attività di tipo segretariale (centralino, posta, utilizzo P.C per creazione testi, tabelle e archiviazione dati)
Giugno 2002 Comune di Somarate
 Qualifica ASA Mansione ASA
2003-2004 Banca Popolare di Milano
2004-2025 R.S.A S'Andrea- Qualifica- ASA Mansione

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.