



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

RICHIESTA DI DATI E DOCUMENTI ULTERIORI

(ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013)

AL SETTORE

DEL COMUNE DI SOVICO
PIAZZA ARTURO RIVA, 10
20845 SOVICO (MB)

e.p.c. ALL'UFFICIO SEGRETERIA
DEL COMUNE DI SOVICO (MB)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

NATO/A A IL.....

RESIDENTE IN (PROV.) VIA

E-MAIL PEC

TEL..... CELL

CHIEDE

I DATI E DOCUMENTI DI SEGUITO ELENCATI, ULTERIORI RISPETTO A QUELLI OGGETTO DI PUBBLICAZIONE AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013 E S.M.I. NEL RISPETTO DEI LIMITI RELATIVI ALLA TUTELA DI INTERESSI GIURIDICAMENTE RILEVANTI DETENUTI DAL COMUNE DI SOVICO:

TIPOLOGIA DELL'ATTO (ad es. autorizzazioni, concessioni, domanda)

.....

ESTREMI IDENTIFICATIVI (se conosciuti n. protocollo, data atto, soggetto richiedente, soggetto destinatario dell'atto)

.....

(la richiesta non può essere generica e deve identificare i dati, le informazioni o i documenti richiesti, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del d.lgs. n. 33/2013 s.m.i.)

DICHIARA

COMUNE DI SOVICO
Ufficio Segreteria
Piazza A. Riva 10 – Sovico MB
Tel. 039 20.75.081
Email: segreteria@comune.sovico.mb.it

Sede legale:
Piazza A. Riva 10
20845 SOVICO MB
Codice Fiscale: 00866640154
Partita Iva: 00698320967

Tel. Centralino: 039 20.75.01
PEC: comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
Sito web: www.comune.sovico.mb.it



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

di essere a conoscenza che, nel caso la richiesta di cui sopra sia relativa a dati o documenti di altri soggetti controinteressati, il settore competente provvederà a dare comunicazione della richiesta ai medesimi al fine di consentire l'esercizio del diritto di opposizione)

CHIEDE

di ricevere riscontro alla presente istanza tramite:

- ☐ POSTA ELETTRONICA ALL'INDIRIZZO
- ☐ POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA
- ☐ POSTA ORDINARIA ALL'INDIRIZZO (SE DIVERSO DA QUELLO DI RESIDENZA).....
-

LUOGO E DATA

FIRMA

IL MODULO PUÒ ESSERE INVIATO TRAMITE:

- POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA ALL'INDIRIZZO: comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
- POSTA ELETTRONICA ALL'INDIRIZZO: protocollo@comune.sovico.mb.it
- POSTA ORDINARIA ALL'INDIRIZZO: Comune di Sovico, piazza Arturo Riva n.10 – 20845 Sovico (MB)
- CONSEGNA PRESSO l'Ufficio Protocollo del Comune, piazza Arturo Riva n.10 – 20845 Sovico (MB)

TUTTI I DATI PERSONALI SARANNO TRATTATI ESCLUSIVAMENTE PER LE FINALITÀ CONNESSE ALLA GESTIONE DEL PROCEDIMENTO RELATIVO ALLA PRESENTE ISTANZA AI SENSI DEL GDPR (REGOLAMENTO UE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI N. 2016/679).

SI RICORDA CHE LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE SONO RILASCIATE DAL RICHIEDENTE CONSAPEVOLE CHE AI SENSI DELL'ART. 76 DEL D.P.R. N. 445/2000 CHIUNQUE RILASCI DICHIARAZIONI MENDACI, FORMI ATTI FALSI O NE FACCIA USO NEI CASI PREVISTI DALLA STESSA NORMATIVA, È PUNITO AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA.

COMUNE DI SOVICO
Ufficio Segreteria
Piazza A. Riva 10 – Sovico MB
Tel. 039 20.75.081
Email: segreteria@comune.sovico.mb.it

Sede legale:
Piazza A. Riva 10
20845 SOVICO MB
Codice Fiscale: 00866640154
Partita Iva: 00698320967

Tel. Centralino: 039 20.75.01
PEC: comune.sovico@pec.regione.lombardia.it
Sito web: www.comune.sovico.mb.it



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

Informativa per la raccolta dati per gestione richiesta di accesso civico

Informativa ai sensi art. 14 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

In relazione alla sua richiesta di accesso civico desideriamo informarla che i suoi dati sono trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sovico che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 039 207501 E-mail: protocollo@comune.sovico.mb.it

Indirizzo PEC: comune.sovico@pec.regione.lombardia.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.sovico.mb.it

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di adempimento di obblighi di legge connessi alla richiesta di accesso civico ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. c) del Regolamento UE 679/2016 e per compiti di interesse pubblico, come previsto dall'art. 6 par. 1 lett. e) del Regolamento UE 679/2016.

I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge connessi e strumentali al trattamento effettuato dal titolare, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

I dati potranno inoltre essere comunicati a soggetti privati in qualità di controinteressati nel procedimento in essere, qualora ve ne siano.

I dati sono trattati da personale dell'Ente debitamente autorizzato o da soggetti esterni nominati responsabili del trattamento.

I dati trattati saranno quelli inseriti da Lei nel modulo e quelli connessi al documento a cui chiede di accedere. La fonte dei dati pertanto sarà il modulo stesso e le banche dati detenute dall'Ente.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è facoltativo; il mancato conferimento dei dati necessari non consentirà di comunicarle l'esito del procedimento correlato alla sua richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile i Suoi diritti correlati al trattamento effettuato, nei limiti della normativa vigente, al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.



COMUNE DI SOVICO
Provincia di Monza e Brianza

Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

_____, li _____ Firma per esteso e leggibile per presa
visione _____