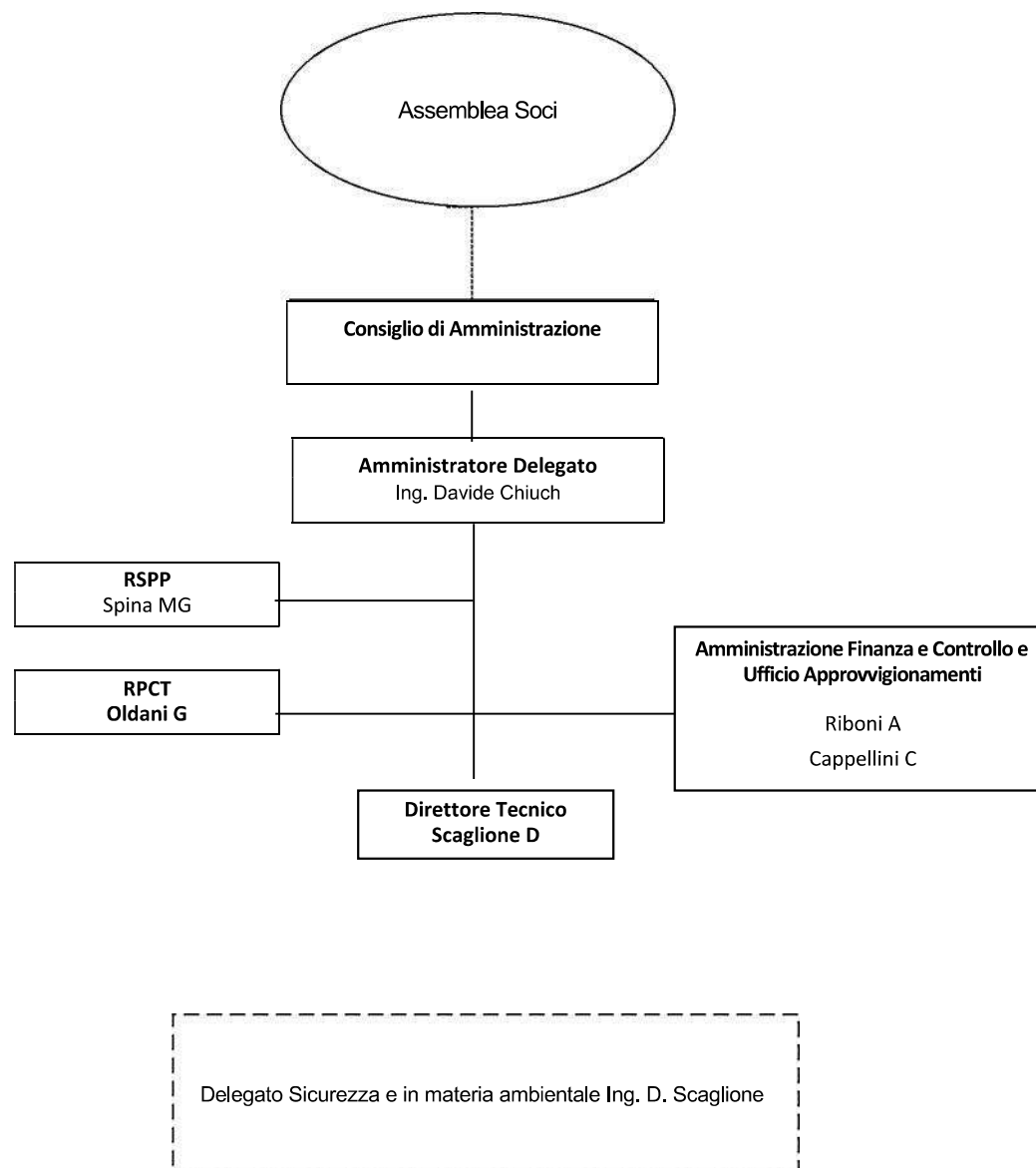




Articolazione degli uffici		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale		
Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale	RSPP	
Competenze	Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi provvede all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente e sulla base dell'organizzazione aziendale. Si occupa di elaborare le misure preventive e protettive, i sistemi di controllo di tali misure, le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali e di proporre i programmi di informazione e formazione rilevanti per la sicurezza dei lavoratori. Il RSPP coordina altresì l'ufficio Servizio Prevenzione e l'Ufficio Protezione e Controlli Sicurezza.	
Nominativo	Mariagrazia Spina	
Qualifica	RSPP	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	02.89520876	
Casella di posta elettronica ordinaria	info@zeroc.green	
Casella di posta elettronica certificata	zeroc@legalmail.it	

Articolazione degli uffici		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale	Direzione Tecnica	
Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale		
Competenze	Gestione della direzione tecnica della Biopiattaforma di Sesto San Giovanni. Direzione della Linea FORSU e supervisione circa la realizzazione della Linea Fanghi	
Nominativo	Davide Scaglione	
Qualifica	Direttore Tecnico - Service CAP HOLDING	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	02.89520876	
Casella di posta elettronica ordinaria	info@zeroc.green	
Casella di posta elettronica certificata	zeroc@legalmail.it	

Articolazione degli uffici		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale		
Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale	Amministrazione Finanza e Controllo e Ufficio Approvvigionamenti	
Competenze	La Funzione si occupa della formalizzazione degli adempimenti contabili, finanziari e fiscali obbligatori, predisponendo la raccolta di tutti gli elementi necessari per la compilazione del progetto di bilancio e delle situazioni economiche e patrimoniali infrannuali, derivate dalla contabilità generale, necessarie in base a disposizioni normative o ad esigenze aziendali. Cura la fase del pagamento ai fornitori dell'azienda. Infine, assicura l'attività finanziaria dell'azienda, provvedendo alla gestione della tesoreria ed alla finanza necessaria per la realizzazione del Piano industriale.	
Nominativo	Marco Alessandro Riboni Claudia Cappellini	
Qualifica	Responsabile Amministrazione E Contabilità in service da CAP Addetta contabilità fornitori e clienti	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	02.89520876	
Casella di posta elettronica ordinaria	info@zeroc.green	
Casella di posta elettronica certificata	zeroc@legalmail.it	

Articolazione degli uffici		
Denominazione Ufficio di livello dirigenziale		
Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale	RPCT	
Competenze	figura istituita dalla legge 190/2012 e incaricata dell'attuazione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione che valuta il livello di esposizione degli uffici al rischio e indica gli interventi organizzativi necessari per mitigarlo.	
Nominativo	Gian Luca Oldani	
Qualifica	RPCT	
Riferimenti/Contatti		
Recapito telefonico	02.89520876	
Casella di posta elettronica ordinaria	info@zeroc.green	
Casella di posta elettronica certificata	zeroc@legalmail.it	