



AVVISO INTERNO
RISERVATO AI DIRIGENTI SANITARI
PER AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA SEMPLICE
CENTRO DI LAVORAZIONE E VALIDAZIONE EMOCOMPONENTI

Pubblicato su sito internet dell'Azienda
il 18.4.2025

Scadenza ore 12,00
del 2.5.2025

1) PREMESSA

Si comunica che con deliberazione n. 8 dell'8.1.2025 l'ASST Sette Laghi ha preso atto della DGR n. XII/3616 del 16.12.2024 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi", con allegato l'organigramma che prevede, tra l'altro, la Struttura in argomento.

2) OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

Questa Azienda pertanto, a seguito dell'approvazione della deliberazione sopra citata, intende conferire il seguente incarico di direzione di Struttura Semplice

CENTRO DI LAVORAZIONE E VALIDAZIONE EMOCOMPONENTI

AFFERENTE ALLA STRUTTURA COMPLESSA

IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE

(vedi scheda analisi della posizione allegata – Allegato 1)

la cui durata è fissata per un periodo di cinque anni.

Nell'eventualità che il Dirigente abbia con questa ASST un rapporto di lavoro a tempo determinato (anche in regime di convenzione) la durata dell'incarico non potrà essere superiore al termine dello stesso.

La durata dell'incarico potrà essere inoltre più breve nel caso sia disposta, con atto scritto e motivato del Direttore Generale, la revoca anticipata dell'incarico per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. o per effetto della valutazione negativa ai sensi dell'art. 61 del CCNL Area Sanità del 19.12.2019 o per il venir meno dei requisiti.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La domanda potrà essere presentata dai Dirigenti Medici o Biologi in servizio, i quali risultino essere in possesso del titolo di specializzazione in Medicina Trasfusionale, equipollenti e/o affini, del requisito di anzianità di almeno cinque anni e con valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 1, par. I), lett. c) del CCNL 23 gennaio 2024 – Area Sanità.

I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione di possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione alla procedura di cui trattasi, comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

È garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

4) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare la domanda, come da modello allegato (Allegato 2), entro il termine di scadenza previsto dal presente avviso.

La domanda potrà essere consegnata a mano all'ufficio protocollo di questa ASST o, in alternativa, al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto le domande inoltrate dopo la scadenza, per qualunque causa, anche non imputabile al Dirigente (caso fortuito, forza maggiore, etc...), verranno escluse dalla procedura.

5) CONTENUTO DELLA DOMANDA E ALLEGATI

I Dirigenti interessati dovranno presentare, entro la data e l'ora sopraindicate, la propria candidatura (redatta secondo l'allegato schema) corredata da un curriculum professionale e formativo aggiornato, in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il curriculum vitae dovrà contenere le attività di formazione, di studio e di didattica nonché le attività di ricerca e le pubblicazioni relative agli ultimi 5 anni.

6) PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le modalità di attribuzione dell'incarico sono statuite dal Regolamento aziendale vigente in materia di affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali – Dirigenti Area Sanità, approvato con deliberazione n. 499 del 25.8.2023.

La Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, previa verifica del possesso dei previsti requisiti, trasmette le domande di partecipazione ad apposita Commissione individuata.

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione Esaminatrice ha complessivamente a disposizione n. 50 punti che saranno così ripartiti:

- Titoli: punti 25
- Colloquio: punti 25.

Il superamento della selezione è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo espresso in termini numerici di almeno 25/50.

La suddetta Commissione procederà alla valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e sottoporrà gli stessi ad un colloquio e, al termine delle operazioni di valutazione, presenterà al Direttore Generale il/la candidato/a idoneo/a a cui conferire l'incarico.

Nella valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e durante l'espletamento del colloquio, la Commissione terrà particolarmente in considerazione della pregressa e comprovata esperienza nell'ambito della materia oggetto dell'avviso, nonché delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza.

Verranno altresì valutate le competenze manageriali ed organizzative.

7) COLLOQUIO

I candidati verranno convocati tramite e-mail aziendale per l'espletamento del colloquio.

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia all'incarico stesso, qualunque sia il motivo dell'assenza.

8) CONTRATTO

Il conferimento dell'incarico comporta la stipula di un contratto di incarico, per la durata dell'incarico stesso, che integra il contratto individuale di costituzione del

rapporto di lavoro stipulato ai sensi dell'art. 15 del CCNL dell'Area Sanità siglato in data 23.1.2024.

L'entità della retribuzione dell'incarico è la seguente:

- per i dirigenti con contratto di lavoro a rapporto esclusivo l'entità della retribuzione è il risultato della somma della parte fissa e della parte variabile aziendale della retribuzione di posizione attribuita alla Struttura Semplice, quantificata in un importo di € 14.424 annui, comprensiva di tredicesima mensilità;
- per i dirigenti con contratto di lavoro a rapporto non esclusivo, come previsto dall'art. 69, comma 9 del C.C.N.L. Area Sanità siglato in data 23.1.2024, l'entità della retribuzione è il 55% della sola parte fissa, quantificata in un importo di € 6.231 annui, comprensiva di tredicesima mensilità;

Il Dirigente, al quale è conferito l'incarico di cui sopra, sarà sottoposto a valutazione, come previsto dall'art. 57 del C.C.N.L. 19.12.2019 - Area Sanità.

9) INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo di Varese - telefono 0332/393826 – 278076 – 278063 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 – il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00), e-mail: svilupporu@asst-settelaghi.it.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dott.ssa Marialaura De Filippo, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

11) TRATTAMENTO DEI DATI

Per quanto concerne il trattamento dei dati, si rimanda all'Informativa al dipendente sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente, pubblicata sul sito aziendale al link: <https://www.asst-settelaghi.it/privacy1>.

12) DISPOSIZIONI FINALI

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'Avviso è disponibile sul sito www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".

Prot. n. 0033412/2025

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Marialaura De Filippo)



Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Polo Universitario**SCHEDA ANALISI DELLA POSIZIONE**

Struttura Proponente	Tipologia di incarico
SC Immunoematologia e Medicina Trasfusionale	Responsabile Struttura Semplice

Denominazione della posizione**CENTRO DI LAVORAZIONE E VALIDAZIONE EMOCOMPONENTI****Mission e rilevanza strategica**

Il Centro di Lavorazione e Validazione Emocomponenti (CLV) afferente a questa SC SIMT centralizza la lavorazione e qualificazione biologica di tutte le unità di sangue ed emocomponenti raccolte nella Macroarea del Dipartimento Interaziendale di Medicina Trasfusionale ed Ematologia (DMTE), con sede presso la SIMT dell'ASST dei Sette Laghi. Pertanto, nell'ambito della Rete Trasfusionale, organizzata in 9 DMTE, è anche il primo nodo di compensazione e distribuzione intra-DMTE per le unità messe a disposizione dei Servizi Trasfusionali per uso trasfusionale, per il conferimento all'industria farmaceutica del plasma inviato alla produzione di medicinali plasmaderivati e per la compensazione in emocomponenti inter-DMTE ed extra-regione secondo le indicazioni ai DMTE da parte della Struttura Regionale di Coordinamento per le attività trasfusionali (SRC).

Quanto sopra secondo la vigente normativa trasfusionale per l'organizzazione della Rete Trasfusionale Regionale che individua 9 DMTE, ciascuno con un CLV, parte integrante del SIMT, il cui Direttore è anche Direttore del DMTE. (DGR XI/1239

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane – ufficio sviluppo risorse umane
c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi, v.le Borri 57, 21100 Varese
Tel. 0332.393826- 278063 -278076 e-mail: svilupporu@asst-settelaghi.it

del 12/02/2019 "indirizzi per l'organizzazione e il funzionamento del sistema trasfusionale regionale – approvazione del piano sangue regionale").

Responsabilità

1. Coordinare operativamente in autonomia i processi di realizzazione concernenti le attività dirette, di controllo e di supporto relative alla lavorazione e qualificazione biologica degli emocomponenti raccolti in tutti i SIMT del DMTE ed eventuali Unità di Raccolta (UdR) associative con essi convenzionate, in accordo con le indicazioni del Direttore del SIMT e DMTE e con le indicazioni definite nella programmazione regionale annuale emessa dalla SRC.
2. Coordinare operativamente in autonomia il corretto funzionamento delle attività di compensazione programmata intra-DMTE e inter-DMTE, in accordo con le indicazioni del Direttore del SIMT e DMTE e con le indicazioni definite nella programmazione regionale annuale emessa dalla SRC.
3. Coordinare operativamente in autonomia eventuali attività di compensazione estemporanea attiva o passiva con i Servizi Trasfusionali intra-DMTE, inter-DMTE, extraregione, in accordo con le indicazioni del Direttore del SIMT e DMTE e con le indicazioni della SRC.
4. Collaborare al corretto funzionamento e contribuire ai percorsi aziendali e della SC per gli adeguamenti evolutivi delle tecnologie, incluse quelle informatiche, a supporto della qualità e sicurezza dei processi e della loro efficienza, in conformità all'evoluzione tecnologica e scientifica e in accordo con le indicazioni normative, della SRC e del Direttore del SIMT e DMTE.
5. Collaborare alla realizzazione dei processi di qualificazione biologica e lavorazione che si rendano necessari per ulteriori esigenze della Rete Trasfusionale Regionale rappresentate dalla SRC (per esempio in caso di blocco del CLV in altri DMTE), in accordo con il Direttore del SIMT e DMTE.
6. Collaborare alla qualificazione e corretto utilizzo delle risorse umane e degli altri fattori produttivi che intervengono nei processi di competenza della Struttura Semplice, in armonia con le altre attività della SC SIMT e in accordo con il Direttore del SIMT.

7. Collaborare, in armonia con gli altri SIMT del DMTE, all'integrazione "verticale" delle attività del CLV con i processi correlati (raccolta e distribuzione), in accordo con il Direttore del SIMT e DMTE.
8. Collaborare all'integrazione delle attività del CLV con le altre attività della SC SIMT, in accordo con il Direttore del SIMT.
9. Collaborare, con i Medici della SC, alle attività di emovigilanza connesse alla sorveglianza epidemiologica (basata sugli esiti dei test infettivologici di qualificazione biologica delle unità di emocomponenti e quindi relativamente ai donatori volontari di sangue, quale popolazione epidemiologicamente privilegiata).
10. Collaborare, per quanto di competenza del CLV, e in accordo con il Direttore del SIMT e DMTE nel mantenimento del sistema qualità e dell'accreditamento e nella preparazione degli Audit (Audit es: interni, di sorveglianza da parte della Ditta farmaceutica che effettua il frazionamento a partire dal plasma, ecc) e delle Verifiche (Verifiche es: istituzionali per l'accreditamento, di controllo, per percorsi di certificazione dell'organizzazione del sistema qualità (ISO 9001), ecc). In particolare, collaborare nella stesura di documenti prescrittivi per i processi di competenza; vigilare sulla corretta applicazione delle indicazioni operative e sulla effettuazione delle registrazioni per la tracciabilità; vigilare e sulla competenza del personale; collaborare per il trattamento delle non conformità; proporre modifiche per eventuali necessità di miglioramento, per azioni correttive, per azioni preventive.
11. Collaborare nelle rendicontazioni e analisi delle attività di competenza
12. Partecipare nella SC di afferenza anche alle altre attività di competenza della propria qualifica, inclusa la turnistica per l'urgenza, in accordo con il Direttore della SC.

Risorse umane e strumentali (solo per incarichi gestionali)

Risorse umane

Le attività relative alla lavorazione, qualificazione biologica e distribuzione degli emocomponenti utilizzano risorse umane in condivisione con altri processi del

servizio trasfusionale mediante opportune turnazioni (impiego delle risorse umane a processi integrati). L'attività è svolta h12 in 6/7 giorni e h 8 nei giorni festivi.

- TSLB: assorbimento stimato complessivamente in 12 FTE giornalieri
- OSS: assorbimento stimato complessivamente in 3 FTE giornalieri
- Dirigenti: assorbimento stimato in circa 0,8 FTE giornalieri. E' identificato il Referente per il CLV.

I dati di cui sopra non tengono conto dell'assorbimento per la continuità in relazione alla distribuzione della turnistica e al rispetto dei requisiti di tutela della salute del personale e requisiti contrattuali.

Si evidenzia che il personale non è attualmente pienamente disponibile nel novero assegnato alla SC, che presenta una carenza complessiva, che purtroppo finora non è stato possibile compensare con nuove acquisizioni.

Risorse strumentali

Il CLV utilizza spazi dislocati in più aree della SC e risorse tecnologiche in parte dedicate (apparecchiature di processo e relativi materiali di consumo come per esempio gli scompositori automatici, i varchi RFID, gli abbattitori, analizzatori per i test di qualificazione biologica in biologia molecolare e sieroimmunologia), in parte apparecchiature condivise o che possono essere condivise con altre attività della SC Immunoematologia e Medicina Trasfusionale.

Tipologia Apparecchiatura	N°
Varchi e piastre RFID	2
Centrifughe refrigerate	3
Scompositori automatici	8
Piattaforma fredda e monitorata per etichettatura definitiva e conferma di carico del plasma allo stato congelato	1
Connettore sterile	2
Saldatori da banco	4
Frigoemoteche	3
Abbattitori	3
Congelatori per plasma verticali	2 (-80°C) e 6 (-40°C)
Congelatori per plasma orizzontali	4 (-40°C)
Congelatori per sieroteca	1 (-80°C) occorrono

	altri 2
Armadio termostato con agitatore per piastrine	2
Sistema analitico per test sieroimmunologici	4
Sistema analitico per test virologici in biologia molecolare	3
Sistema analitico per immunoematologia su colonna	1
Sistema analitico per immunoematologia in micropiastra	1
Catena analitica	1
Campionatore	1
Bilance	2
Datalogger (monitoraggio conservazione temporanea per trasporto)	130

Relazioni organizzative e funzionali

INTERLOCUTORE	TIPO DI INTERAZIONE
Direttore Generale	Indiretta
Direttore Sanitario	Indiretta
Direttore Amministrativo	Indiretta
Direttore Socio Sanitario	Indiretta
Direttori di Dipartimento	Indiretta
Medici di Direzione Medica	Indiretta
Referenti Professioni Sanitarie	Indiretta
Gestione Operativa	Indiretta
SC Immunoematologia e Medicina Trasfusionale	Diretta

Obiettivi e responsabilità del titolare di posizione

OBIETTIVI	RISULTATO ATTESO E MODALITÀ DI MISURAZIONE
1. Produzione	tenuta sotto controllo dei processi di realizzazione per la lavorazione e qualificazione biologica delle unità raccolte in modo conforme 100% delle unità
2. Compensazione	tenuta sotto controllo della

	distribuzione o acquisizione delle unità previste in compensazione, secondo le indicazioni del Direttore del DMTE 100%
3. Emovigilanza	Verifica e tenuta sotto controllo della procedura di validazione degli esiti inizialmente reattivi o ripetutamente reattivi dei test di qualificazione biologica infettivologica 100%
4. Gestione delle unità non valide	tenuta sotto controllo dell'eliminazione fisica delle unità non valide 100%

Requisiti formali

Dirigenti Medici o Biologi in servizio presso l'ASST Sette Laghi

- in possesso del titolo di specializzazione in Medicina Trasfusionale e/o equipollenti/affini;
- in possesso del requisito di anzianità di almeno cinque anni e una valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 1, par. I), lett. c) del CCNL 23.1.2024 – Area della Sanità;

Requisiti professionali

- Esperienza di tipo professionale ed organizzativo-gestionale nelle attività di lavorazione e qualificazione biologica degli emocomponenti.

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale
dei Sette Laghi
Viale Borri, 57
21100 VARESE VA

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico di Responsabile della STRUTTURA SEMPLICE CENTRO DI LAVORAZIONE E VALIDAZIONE EMOCOMPONENTI.

__l__ sottoscritt _____
(cognome e nome)

nat_ a _____ (Prov. di _____) il _____

dipendente in qualità di Dirigente _____ assegnato alla Struttura
_____ dell'Ospedale _____

e-mail _____ matricola n. _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura per il **conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice CENTRO DI LAVORAZIONE E VALIDAZIONE EMOCOMPONENTI.**

A tal fine:

- Consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali, secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000;
- Consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- ✓ di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del Reg. UE n. 2016/679;
- ✓ di aver preso visione del testo integrale dell'avviso per il conferimento di incarico dirigenziale oggetto della presente procedura e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;
- ✓ di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici richiesti:
 - anzianità di almeno cinque anni in qualità di Dirigente

- valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi dell'art. 22, comma 1, par. I), lett. c) CCNL 23.1.2024 – Area Sanità.

Allega pertanto, curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

FIRMA