



S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Il Direttore Dott.ssa Marialaura De Filippo

AVVISO AL PERSONALE

Ex art. 62 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro,
sottoscritto in data 02.11.2022, del personale del Comparto Sanità
che disciplina l'istituto del diritto allo studio

Varese, 28 agosto 2026
Prot. n. 74599

Al Personale del **Comparto Sanità**

Apertura della procedura: 01/09/2026
Scadenza: ore 12:00 del 31/10/2026

Si rammenta al personale interessato che in base al regolamento aziendale (Deliberazione n. 713 del 05/11/2025) e alle disposizioni contrattuali vigenti, potranno essere presentate le domande per la fruizione dei permessi retribuiti per il diritto allo studio (150 ore), per l'anno accademico/scolastico 2026/2027.

La domanda dovrà essere **PRODOTTATA**, pena esclusione, **TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, accessibile sul sito <https://www.asst-settelaghi.it> nella sezione **"Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso"** – richiamando il bando di riferimento e accedendo al **"Portale concorsi PA"** tramite l'apposito link.

Si ricorda che, al fine di compilare la domanda per il diritto allo studio, è necessario effettuare obbligatoriamente la registrazione nell'apposita sezione Login, come meglio descritta al paragrafo successivo **"Registrazione online"**.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal 01.09.2026 e verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda, inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte alla stessa.

Al fine di permettere la frequenza anche a corsi che iniziano in periodi successivi al presente avviso, l'Amministrazione si riserva la possibilità di riaprire i termini di presentazione delle domande per il periodo 1° febbraio - 31 marzo 2027, fermo restando il limite del 3% stabilito per le autorizzazioni indicato dalla vigente normativa.

La domanda di adesione, dovrà essere compilata in ogni sua parte e corredata da idonea certificazione o relativa autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le domande dovranno contenere esplicita dichiarazione di conoscenza delle norme previste dal vigente regolamento sul diritto allo studio. Il dipendente si assume la piena responsabilità per ogni dichiarazione falsa o mendace per la quale risponde, oltre che della perdita del beneficio, anche dal punto di vista disciplinare. Nella richiesta dovrà essere specificata, in forma esaustiva, la precisa denominazione del corso prescelto e l'istituto erogatore.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte (VA)

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio)

Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

ufficio.giuridico e-mail : ufficio.giuridico@asst-settelaghi.it

internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

REGISTRAZIONE ONLINE

Collegarsi al sito internet: <https://www.asst-settelaghi.it> nella sezione “*Lavora con noi*” – “*Personale*” – “*bandi di concorso*” – richiamando il bando di riferimento e accedendo al “*Portale concorsi PA*” tramite l’apposito link.

Per l’inserimento della domanda si dovrà cliccare il tasto “Login” – sezione “Login con Ente/Matricola con le medesime credenziali dell’Angolo Dipendente”

In alto a sinistra selezionare “**Lista selezioni interne**” e iscriversi al Bando Diritto allo studio - 150 ore, dopo di che sarà possibile compilare la specifica domanda.

Qualora si volesse consultare o compilare la domanda in un secondo momento, si potrà effettuare l’accesso, dopo aver effettuato il login, da “**Menù utente**” e selezionando “**I miei concorsi**”.

Per iniziare cliccare il tasto “**Compila**” in ogni campo obbligatorio ed al termine dell’inserimento, salvare.

I campi possono essere compilati in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto già inserito ed aggiungere/correggere/cancellare, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma**”.

Terminata la compilazione cliccare su “Conferma” (ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione).

Il dipendente dovrà stampare la domanda definitiva (priva della scritta bozza) tramite la funzione “STAMPA DOMANDA” e obbligatoriamente procedere alla sua firma, alla sua scannerizzazione e al successivo upload cliccando il bottone “Allega la domanda firmata”.

Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il bottone “Invia domanda firmata” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma della sua iscrizione, con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata determina l’automatica esclusione del dipendente dal beneficio di cui trattasi.

I documenti che **devono essere allegati (obbligatoriamente in formato PDF)** sono:

- certificato di iscrizione o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- copia del bollettino/bonifico di pagamento dell’iscrizione (riferito all’anno accademico/scolastico in corso);
- Attestazione di iscrizione alle selezioni per i corsi a numero chiuso, con indicazione della data del test e/o prova. (*Decorsi di norma 15 giorni dalla data di selezione indicata, non pervenendo la documentazione di cui sopra, il candidato sarà considerato non ammesso e quindi escluso dalla fruizione dei permessi*);
- copia del libretto o stampa degli esami effettuati nell’anno di precedente concessione.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it
ufficio giuridico e-mail : ufficio.giuridico@asst-settelaghi.it

È consigliata la lettura del regolamento sulla fruizione del diritto allo studio consultabile nella procedura.

Non verrà presa in considerazione eventuale documentazione/integrazione inviata con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

Il mancato rispetto, da parte dei dipendenti interessati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità ai benefici in parola.

ASSISTENZA

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **“RICHIEDI ASSISTENZA”** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro.

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
(Dott.ssa Marialaura De Filippo)
in sostituzione del Direttore titolare
(Dott. Giuseppe Licata)

Documento Informatico firmato digitalmente
ex DPR N.445/2000 e norme collegate

GIUSEPPE
LICATA
28.08.2026
15:36:29
GMT+01:00



Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario

Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it
ufficio giuridico e-mail : ufficio.giuridico@asst-settelaghi.it