

**S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane**

Direttore: Dott.ssa Marialaura De Filippo

**AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AL TRASFERIMENTO
ALLA S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI – UFFICIO SINISTRI
RIVOLTO AL PERSONALE DIPENDENTE DI QUESTA ASST, INQUADRATO
NEL RUOLO AMMINISTRATIVO**

Data emissione 30/6/2015

Scad. ore 12:00 del 15/7/2015

prot. n. 52078

Con il presente avviso si intende conoscere la disponibilità del personale dipendente in servizio a tempo indeterminato presso la ASST dei Sette Laghi, inquadrato alternativamente come:

Assistente amministrativo**o****Coadiutore amministrativo senior**

interessato al trasferimento presso la S.C. Affari Generali e Legali – ufficio sinistri.

Il personale selezionato, a seguito del colloquio, sarà adibito all'ufficio sinistri, per svolgere le seguenti attività: svolgimento di mansioni amministrative (ad esempio: redazione bozze di delibere/determine; atti di quietanza) e contabili (ad esempio: liquidazione parcelle di legali o periti; cura e monitoraggio fondi) mediante strumenti elettronici ed informatici, funzioni di segreteria nei rapporti con l'esterno (es. studi legali) ed interni (es. S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità; S.C. Gestione Acquisti); utilizzo in autonomia di applicativi aziendali (es. Lapis) e regionali (es. GEFESO); collaborazione ad attività di studio e ricerca.

Si precisa che il suddetto elenco è a mero titolo esemplificativo e non esaustivo.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

La domanda potrà essere presentata dai dipendenti di questa ASST inquadrati nei ruoli/profili sopra indicati a tempo indeterminato e pieno.

TITOLI PREFERENZIALI, MA NON ESCLUSIVI:

Saranno considerati preferenziali le seguenti caratteristiche del candidato:

- PERCORSO FORMATIVO IN AMBITO GIURIDICO;
- PREGRESSA ESPERIENZA PROFESSIONALE IN UFFICI ANALOGHI.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo UniversitarioDirezione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA)

Ospedale Filippo Del Ponte (VA)

Ospedale di Cuasso al Monte

Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)

Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111

Ospedale Carlo Ondoli (Angera)

ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

Le domande di partecipazione alla presente procedura devono:

- essere redatte in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso, unitamente al curriculum formativo e professionale obbligatoriamente sottoscritti;
- pervenire, a cura e sotto la responsabilità degli interessati, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/12/2015**..... mediante invio al seguente indirizzo di posta elettronica: **segreteria.ru@asst-settelaghi.it**.

Tutte le domande di partecipazione dovranno pervenire entro la scadenza sopra specificata a pena di esclusione dalla procedura.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita dal presente avviso per la presentazione delle candidature.

E' obbligatorio firmare la domanda. La firma non deve essere autenticata. L'interessato deve allegare fotocopia di un documento valido di riconoscimento.

Le domande saranno esaminate dalla S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda, che verificherà la sussistenza dei requisiti e trasmetterà le candidature ammesse alla Commissione istituita, per la fissazione del colloquio dei candidati.

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Giuridico dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese - telefono 0332-278912 o all'indirizzo segreteria.ru@asst-settelaghi.it.

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

ASST dei Sette Laghi
IL DIRETTORE S.C. GESTIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE
(Dott.ssa Mariagrazia De Filippo)



Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Viale Borri, 57
21100 VARESE VA
segreteria.ru@asst-settelaghi.it

_ l _ sottoscritt _ _____
nat_ a _____ (Prov. di _____)
il _____ Codice Fiscale _____
e residente in _____
Via _____ n. _____ C.A.P. _____
N. Telefono _____
e-mail _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

all'avviso relativo ***all'assegnazione presso la S.C. Affari Generali e Legali – ufficio sinistri*** di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R., dichiara:

di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi

in qualità di

- ☐ **Assistente amministrativo**
- ☐ **Coadiutore amministrativo senior**

presso la S.C. _____, Presidio di _____

Il sottoscritto autorizza, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e smi nonché del

Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi – Polo Universitario
Direzione e sede: viale Borri 57 - 21100 Varese - Tel 0332.278.111 - www.asst-settelaghi.it - P.Iva e C.F. 03510050127
Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi (VA) Ospedale Filippo Del Ponte (VA) Ospedale di Cuasso al Monte
Ospedale Causa Pia Luvini (Cittiglio) Ospedale Luini Confalonieri (Luino)
Ospedale Luigi Galmarini (Tradate) - Tel. 0331.817.111
Ospedale Carlo Ondoli (Angera)
ufficio.protocollo@asst-settelaghi.it PEC: protocollo@pec.asst-settelaghi.it

Regolamento UE 2016/679 (GDPR), il trattamento dei propri dati personali per i fini di gestione della presente procedura.

Data,

Firma

Ai sensi dell'art 38, comma 3 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. In caso di mancata sottoscrizione sarà escluso/a dalla selezione.

N.B. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- ☐ COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA';
- ☐ CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO AGGIORNATO.