



AVVISO INTERNO
RISERVATO AI DIRIGENTI MEDICI
PER AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DELLA
STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE
ODONTOSTOMATOLOGIA PEDIATRICA

Pubblicato su sito internet dell'Azienda
il 30.1.2025

Scadenza ore 12,00
del 13.2.2025

1) PREMESSA

Si comunica che con deliberazione n. 8 dell'8.1.2025 l'ASST Sette Laghi ha preso atto della DGR n. XII/3616 del 16.12.2024 avente ad oggetto "Aggiornamento del Piano Di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Sette Laghi", con allegato l'organigramma che prevede, tra l'altro, la Struttura Semplice Dipartimentale "Odontostomatologia Pediatrica".

2) OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO

Questa Azienda, a seguito dell'approvazione della deliberazione sopra citata, intende, pertanto, conferire il seguente incarico di direzione di:

STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE
"ODONTOSTOMATOLOGIA PEDIATRICA"
AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI AREA DELLE NEUROSCIENZE
(vedi scheda analisi della posizione allegata - Allegato 1)

la cui durata è fissata per un periodo di cinque anni. Nell'eventualità che il Dirigente abbia con questa ASST un rapporto di lavoro a tempo determinato (anche in regime di convenzione), la durata dell'incarico non potrà essere superiore al termine dello stesso.

La durata dell'incarico potrà essere più breve nel caso sia disposta, con atto scritto e motivato del Direttore Generale, la revoca anticipata dello stesso per i motivi di cui all'art. 15 ter, comma 3, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i. o per effetto della

valutazione negativa ai sensi dell'art. 61 del CCNL Area della Sanità del 19.12.2019 o per il venir meno dei requisiti.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La domanda potrà essere presentata dai Dirigenti Medici in servizio, i quali risultino essere in possesso del titolo di specializzazione in Odontostomatologia e/o equipollenti/affini, del requisito di anzianità di almeno cinque anni e con valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 1, par. I), lett. b del CCNL 23 gennaio 2024 – Area Sanità. I requisiti devono essere posseduti alla scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione di possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione alla procedura di cui trattasi, comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

È garantita, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, pari opportunità tra uomini e donne.

4) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati potranno presentare la domanda, come da modello allegato (Allegato 2), entro il termine di scadenza previsto dal presente avviso.

La domanda potrà essere consegnata a mano all'ufficio protocollo di questa ASST o, in alternativa, al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.asst-settelaghi.it.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e pertanto le domande inoltrate dopo la scadenza, per qualunque causa, anche non imputabile al Dirigente (caso fortuito, forza maggiore, etc...), verranno escluse dalla procedura.

5) CONTENUTO DELLA DOMANDA E ALLEGATI

I Dirigenti Medici interessati dovranno presentare, entro la data e l'ora sopraindicate, la propria candidatura (redatta secondo l'allegato schema) corredata da un curriculum professionale e formativo aggiornato, in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, unitamente alla fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

6) PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Le modalità di attribuzione dell'incarico sono statuite dal Regolamento aziendale vigente in materia di affidamento, valutazione e revoca degli incarichi dirigenziali – Dirigenti Area Sanità, approvato con deliberazione n. 499 del 25.8.2023.

La Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane, previa verifica del possesso dei previsti requisiti, trasmette le domande di partecipazione ad apposita Commissione individuata.

Per la valutazione dei titoli e del colloquio la Commissione Esaminatrice ha complessivamente a disposizione n. 50 punti, che saranno così ripartiti:

- Titoli: punti 25
- Colloquio: punti 25.

Il superamento della selezione è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo espresso in termini numerici di almeno 25/50.

La suddetta Commissione procederà alla valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e sottoporrà gli stessi ad un colloquio e, al termine delle operazioni di valutazione, presenterà al Direttore Generale il/la candidato/a idoneo/a a cui conferire l'incarico.

Nella valutazione dei titoli presentati dai singoli candidati e durante l'espletamento del colloquio, la Commissione terrà particolarmente in considerazione della pregressa e comprovata esperienza nell'ambito della materia oggetto dell'avviso, nonché delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza.

Verranno altresì valutate le competenze manageriali ed organizzative.

7) COLLOQUIO

I candidati verranno convocati tramite e-mail aziendale per l'espletamento del colloquio.

La mancata presentazione al colloquio verrà considerata come rinuncia all'incarico stesso, qualunque sia il motivo dell'assenza.

8) CONTRATTO

Il conferimento dell'incarico comporta la stipula di un contratto individuale di incarico, per la durata dell'incarico stesso, che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro stipulato ai sensi dell'art. 15 del CCNL dell'Area Sanità siglato in data 23.1.2024.

Il Dirigente, al quale è conferito l'incarico di cui sopra, sarà sottoposto a valutazione, come previsto dall'art. 57 del C.C.N.L. 19.12.2019 – Area della Sanità.

9) INFORMAZIONI

Per qualsiasi informazione gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi c/o Ospedale di Circolo di Varese – e-mail : svilupporu@asst-settelaghi.it, telefono 0332/393826 – 278063/076 (orari al pubblico: dal lunedì al giovedì dalle ore 10,30 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,00 – il venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,00).

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. n. 241/1990 e s.m.i. è individuato quale Responsabile del presente procedimento la Dott.ssa Marialaura De Filippo, Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane.

11) TRATTAMENTO DEI DATI

Per quanto concerne il trattamento dei dati, si rimanda all'Informativa al dipendente sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento n. 2016/679/UE e della normativa privacy nazionale vigente, pubblicata sul sito aziendale al link: <https://www.asst-settelaghi.it/privacy1>.

12) DISPOSIZIONI FINALI

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

L'avviso è disponibile sul sito www.asst-settelaghi.it nella sezione "Lavora con noi" – "Personale" – "bandi di concorso".

Prot. n. 0008193/2025

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE
(Dott.ssa Marialaura De Filippo)

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Sette Laghi



Azienda Socio Sanitaria Territoriale dei Sette Laghi
Polo Universitario



SCHEDA ANALISI DELLA POSIZIONE

Struttura Proponente	Tipologia di incarico
<u>DIPARTIMENTO DI AREA DELLE NEUROSCIENZE</u>	<u>RESPONSABILE S.S.D.</u>

Denominazione della posizione ODONTOSTOMATOLOGIA PEDIATRICA

Mission e rilevanza strategica

La S.S.D. Odontostomatologia Pediatrica si occupa della cura e della prevenzione delle patologie dell'apparato stomatognatico in età evolutiva ed adolescenziale gestendo le patologie degli elementi dentali decidui, degli elementi dentali permanenti, delle alterazioni della permuta e della crescita cranio-facciale, nonché della diagnosi e del trattamento delle lesioni e delle patologie orali pediatriche. Si occupa inoltre della gestione delle patologie in ambito odontostomatologico di pazienti *special need*, affetti da patologie sistemiche e genetiche rare e di pazienti ad alta complessità sia in regime ambulatoriale che di Day Surgery. Ha attive importanti sinergie collaborative con il servizio di igiene dentale e ortodonzia e con la S.C. Pediatria, la S.C. Chirurgia pediatrica, la S.S.D. Oncoematologia Pediatrica, la S.C. Otorinolaringoiatria, la S.S.D. Maxillo-facciale e la S.S. DAMA.

Responsabilità

- Conferisce e discute con il Direttore del Dipartimento il raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- In un'ottica interdisciplinare, favorisce e organizza il lavoro di equipe e l'interazione con specialisti di altre strutture, per la gestione di pazienti complessi;
- Conosce le principali normative nazionali e regionali in tema di sanità;
- Organizza il piano di formazione del personale;

- Cura l'organizzazione e il controllo dei sistemi assistenziali per migliorarne la qualità;
- E' responsabile della corretta compilazione e gestione della documentazione clinica.

Risorse umane e strumentali

A oggi le risorse dedicate alle attività riferite alla SSD sono le seguenti:

- 2 medici odontoiatri specialisti in odontoiatria pediatrica (1 ospedaliero e 1 universitario in convenzione);
- Specializzandi afferenti alle scuole di specializzazione in odontoiatria pediatrica e in ortognatodonzia e funzione masticatoria;
- 2 igienisti dentali;
- 4 postazioni odontoiatriche;

Inoltre assicura le seguenti attività:

- 1 seduta settimanale di sala operatoria in regime di day hospital;
- 1 seduta settimanale di visite specialistiche presso l'Ospedale del Ponte;
- 1 ambulatorio di prime visite bisettimanale presso il reparto di Odontostomatologia polo di Velate;
- 1 ambulatorio di prime visite e cure pazienti DAMA con frequenza bisettimanale il reparto di Odontostomatologia polo di Velate;
- 1 ambulatorio di igiene orale per prevenzione delle patologie del cavo orale in età evolutiva con cadenza bisettimanale;
- 1 ambulatorio di igiene orale in pazienti con necessità speciali e sindromici con cadenza bisettimanale.

Relazioni organizzative e funzionali

INTERLOCUTORE	TIPO DI INTERAZIONE
Direttore Generale	Indiretta
Direttore Sanitario	Indiretta
Direttore Amministrativo	Indiretta
Direttore Socio Sanitario	Indiretta
Direttori di Dipartimento	Diretta
Medici di Direzione Medica	Diretta
Referenti Professioni Sanitarie	Diretta
Gestione Operativa	Diretta
S.C. Odontostomatologia	Collaborazione sinergica

Obiettivi e responsabilità del titolare di posizione

OBIETTIVI	RISULTATO ATTESO E MODALITÀ DI MISURAZIONE
Gestione clinica odontostomatologica dei pazienti in età evolutiva e dei pazienti special need	Risoluzione delle problematiche acute, gestione e controllo dei cambiamenti fisiologici e patologici durante le varie fasi della crescita con visite di monitoraggio periodico
Coordinazione delle diverse figure professionali per l'organizzazione dell'assistenza in ambito odontoiatrico pediatrico	Raggiungimento obiettivi assegnati
Favorire la modalità multidisciplinare nella gestione odontoiatrica del paziente pediatrico a rischio medico	Raggiungimento obiettivi assegnati
Gestione emergenze in odontoiatria pediatrica	Raggiungimento obiettivi assegnati
Compilazione tempestiva e completa della documentazione clinica	Raggiungimento obiettivi assegnati

Requisiti formali

Dirigenti Medici in servizio presso l'ASST Sette Laghi:

- in possesso del titolo di specializzazione in Odontostomatologia, equipollenti e/o affini.
- in possesso del requisito di anzianità di almeno cinque anni e una valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 1, par. I), lett. b) del CCNL 23.1.2024 – Area della Sanità;

Requisiti professionali

- Consolidata esperienza nella gestione e nella cura dei pazienti pediatrici;
- consolidata esperienza nella gestione e nella cura dei pazienti pediatrici con necessità speciali;
- consolidata esperienza nella gestione e nella cura dei pazienti pediatrici in ambito di ortodonzia intercettiva, gestione della crescita cranio facciale e delle malocclusioni;
- abilità cliniche, organizzative e relazionali con pazienti in età evolutiva e genitori;
- capacità nella gestione multidisciplinare dei casi complessi;
- esperienza nell'addestramento dei giovani medici odontoiatri;
- conoscenza delle normative in tema di sanità.

Al Direttore Generale
Azienda Socio Sanitaria Territoriale
dei Sette Laghi
Viale Borri, 57
21100 VARESE VA

Oggetto: Richiesta di partecipazione alla procedura per il conferimento dell'incarico di RESPONSABILE DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE ODONTOSTOMATOLOGIA PEDIATRICA.

l sottoscritt_ _____
(cognome e nome)

nat_ a _____ (Prov. di _____) il _____

dipendente in qualità di Dirigente Medico

assegnato alla Struttura _____

dell'Ospedale _____

matricola n. _____ e-mail _____

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura per il **conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Odontostomatologia Pediatrica.**

A tal fine:

- Consapevole che, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti, fatte salve le responsabilità penali, secondo quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000;
- Consapevole che l'Amministrazione effettuerà i controlli previsti dalle norme vigenti, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000:

- ✓ di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali e di acconsentire al trattamento degli stessi nel rispetto delle disposizioni del Reg. UE n. 2016/679;

- ✓ di aver preso visione del testo integrale dell'avviso per il conferimento di incarico dirigenziale oggetto della presente procedura e di accettare senza riserve tutte le condizioni in esso contenute;
 - ✓ di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici richiesti:
 - anzianità di almeno cinque anni in qualità di Dirigente Medico;
 - valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 22, comma 1, lett. b) del CCNL 23.1.2024 – Area della Sanità.
- Allega pertanto, curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

FIRMA